CIDE-2020

第七届中国国际集成定制家居展览会
第十九届中国国际门业展览会

THE 7th CHINA INTERNATIONAL
INTEGRATED CUSTOM HOME FURNISHING EXHIBITION
THE 19th CHINA INTERNATIONAL DOOR INDUSTRY EXHIBITION

展会时间　2020年3月9-12日
EXHIBITION DATE： March 9-12, 2020

展会地点　北京·中国国际展览中心新馆
EXHIBITION VENUE： Beijing ·New China International Exhibition Center(NCIEC)

展商手册

参展联络:
中展智奥（北京）国际展览有限公司
电 话：+86-10-57049500 / 57049600
传 真：+86-10-57049555
网 址：www.door-expo.com / www.jiaju-expo.com
地 址：中国北京市朝阳区北三环东路6号中国国际展览中心1号馆4层388室

主办单位:
中国林产工业协会
中国木材与木制品流通协会
中国国际展览中心集团公司
法国智奥会展集团（GL events SA）

承办单位:
中展智奥（北京）国际展览有限公司

中展智奥（北京）国际展览有限公司
CIEC GL events (Beijing) International Exhibition Co., Ltd.

致参展商

尊敬的参展商：

欢迎参加“CIDE-2020 第七届中国国际集成定制家居展览会/第十九届中国国际门业展览会”。本届展会将于 **2020 年 03 月 9 日-12 日**在位于北京市顺义区天竺裕翔路 88 号的北京·中国国际展览中心(新馆)举行。

此《参展指南》是为您顺利完成本次展会而设计，详细介绍了**展会信息、展商报到搭建、安全事项、展会服务、展会广告**等内容。**如阁下并非负责本次展览会的具体安排工作，请尽快将本手册交予相关负责人。**请相关负责人仔细阅读并届时携带本手册到展览会现场以备参考，谢谢合作。

为了您方便填写、使用本手册中的相关表格，您可登陆展会展商服务系统（http://ems.gl-events.com.cn/EE/exhibitor/zh-CN/login.html）下载本手册电子版。本手册最终解释权归中展智奥（北京）国际展览有限公司所有。

请仔细阅读本手册，并将需要回复的表格在所注明的截止日期前回复我们，以便我们及时提供您所需要的服务。

本届展会主办单位指定**北京中装华盛国际展览有限公司**为本届展览会的主场运营服务商，负责特装展台的图纸审核、施工及水电气申报、现场施工管理服务。因此，**特别提醒所有光地特装企业及机械参展企业：无论是自搭建还是委托其他特装公司设计搭建展位，务必于 2020 年 01 月 17 日之前向主场运营服务商北京中装华盛国际展览有限公司申报并办理相关特装报馆，施工及动力电申报等一切手续，避免逾期加收费用！**（注：展位费未交清，将无法办理报馆手续）

预祝各参展商在展会期间取得良好的贸易成果！

中展智奥（北京）国际展览有限公司

2019 年 11 月

手 册 目 录

展位安装监控摄像头的通知	P4	建议安装	
展会概况	P5		
展会日程	P6		
第一部分　展会广告项目总汇			
1.1 主办单位广告项目	P7-8	按需预定	参考资料
1.2 展馆现场推广广告	P9-10		
1.3 现场会展电视媒体广告	P11		
第二部分：展会综合信息			
内容	页 数	备　注	截止时间
2.1 服务单位联系方式	P12-P13		
2.2 展会指定特装搭建商的通知 特别提示	P14-P15 P16-P17		
2.3 特装展台展览会责任险	P18-P20		
2.4 展商须知	P21-22	参展企业选择参加	
2.5 展馆交通指南	P23-26		
第三部分：展商报到搭建指南			
3.1 展商报馆信息	P27	光地展位必须提交	2020-01-17
3.2 特装展位布展流程	P28-P29		
3.3 特装展台报馆相关表格总汇	P30-46		
表格一：施工管理项目申请表	P30	光地展位必填	
表格二：特装展位施工申请表	P31		
表格三：水、电和压缩空气确认表	P32		
表格四：水、电和压缩空气申请表	P33		
表格五：特装展位参展商安全责任保证书	P34		
表格六：特装展位搭建委托书	P35		
表格七：特装展位搭建商现场负责人委托书	P36	搭建商必填	
表格八：特装展位施工安全保证书	P37-P40	搭建商必填	
表格九：双层展台施工安全保证书	P41-42	搭建双层展台必填	
表格十：展览施工管理处罚规定	P43-44	搭建商必填	
表格十一：无收据承诺书	P45	押金缴纳单位必填	
表格十二：客户增值税信息采集表	P46	需开具报馆费用发票方填写	
3.4 特装展台施工管理规定	P47-51	光地展位必读	
3.5 标准展位搭建信息	P52-55	标展展商必读	
表格十四：标准展位家具及照明租赁申请表	P54-55	标展展商按需填写	
3.6 通信设备租赁	P56		
3.7 参展车证办理	P57	货车必须办理	
3.8 布展加班申请	P58	按需现场办理	
3.9 新国展自备展具花卉绿植申报流程	P59-62		
第四部分：展会相关服务			
4.1 会刊信息收集	P63	所有展商必填	2019-12-31
4.2 酒店住宿信息	P64-65	展商按需填写	2020-3-1
4.3 现场会议室租赁	P66-67	展商按需填写	
4.4 国内展品运输指南	P68-69		
4.5 国内展品运输信息回执	P70	机械展商必填，其他按需	2020-1-17
4.6 国内展品运输流程	P71-72		

2020 第七届中国国际集成定制家居展览会
2020 第十九届中国国际门业展览会

展位安装监控摄像头的通知

各参展企业：

展会属于大型商业活动，现场人员聚集、混杂，每次展会，都有盗窃现场物品现象发生，给展会展商、观众等相关人员造成重要经济损失。根据展会安全管理部门对展会实施“人防结合技防、全面安全监控”的要求，建议所有展商展位安装监控摄像头，以便对犯罪行为起到震慑作用，为现场派出所提供清晰的情况录像资料，为锁定重点位置及嫌疑人提供可靠依据。为了节省企业安装成本，经过组委会协调，现展会指定以下具有安装资质的服务商提供监控安装服务，请各展商提前联系确定安装服务。

监控摄像头咨询及安装请联系：李经理：13910442605

中展智奥（北京）国际展览有限公司

2019 年 11 月

展 会 概 况

展会名称： 2020 第七届中国国际集成定制家居展览会

2020 第十九届中国国际门业展览会

展会地址： 北京·中国国际展览中心新馆（顺义区天竺裕翔路 88 号）

批准单位： 中国国际贸易促进委员会

主办单位： 中国林产工业协会

中国木材与木制品流通协会

中国国际展览中心集团公司

法国智奥会展集团（GL Events SA）

承办单位： 中展智奥（北京）国际展览有限公司

展会同期活动：

1、2020 中国定制大家居产业创新峰会

2、2020 跨界美学•未来的家暨木色美学奖颁奖典礼

3、2019-2020 全国家居行业经销商暨木门/整装行业优秀品牌盛典

4、2019 年度中国木门十大品牌网络评选颁奖盛典

5、2020 春季家居潮品发布盛典

6、设技思维贾旭老师作品展

7、椿晓•设计作品展

展会规模：

13 万平方米；6500 个标准展位；1200 余家参展企业；16 万人次参观

展会日程

光地展商报馆	报馆时间	2019 年 12 月 01 日-2020 年 01 月 17 日
	报馆服务公司	**北京中装华盛国际展览有限公司**
	2020 年 03 月 6 日（13:00-17:30）: 特装报到、布展	
	2020 年 03 月 07 日（08:30-17:30）：特装报到、布展	
	2020 年 03 月 08 日（08:30-21:00）：特装布展、标展报到布展	
展览时间	**展 商**	2020 年 03 月 09 日-11 日 （08:30—17: 00）
		2020 年 03 月 12 日 （08:30—12:00）
	观 众	2020 年 03 月 09 日-11 日（09:00—16:30）
		2020 年 03 月 12 日（09:00—12:00）
展会撤展	2020 年 03 月 12 日（13:00—21:00）	
展会活动	2020 中国定制大家居产业创新峰会	
	2020 跨界美学•未来的家暨木色美学奖颁奖典礼	
	2019-2020 全国家居行业经销商暨木门/整装行业优秀品牌盛典	
	2019 年度中国木门十大品牌网络评选颁奖盛典	
	2020 春季家居潮品发布盛典	
	设技思维贾旭老师作品展	
	椿晓•设计作品展	
温馨提示	为维护展商利益，报到注册时，展商必须出示组委会出具的《入展确认书》《参展商安全承诺书》，组委会凭《入展确认书》给展商办理入展相关手续，敬请展商勿忘携带。（为保证展会整体形象，逾期未报到、布展者，组委会有权将其展位另行安排、调整）	

第一部分　展会广告项目总汇

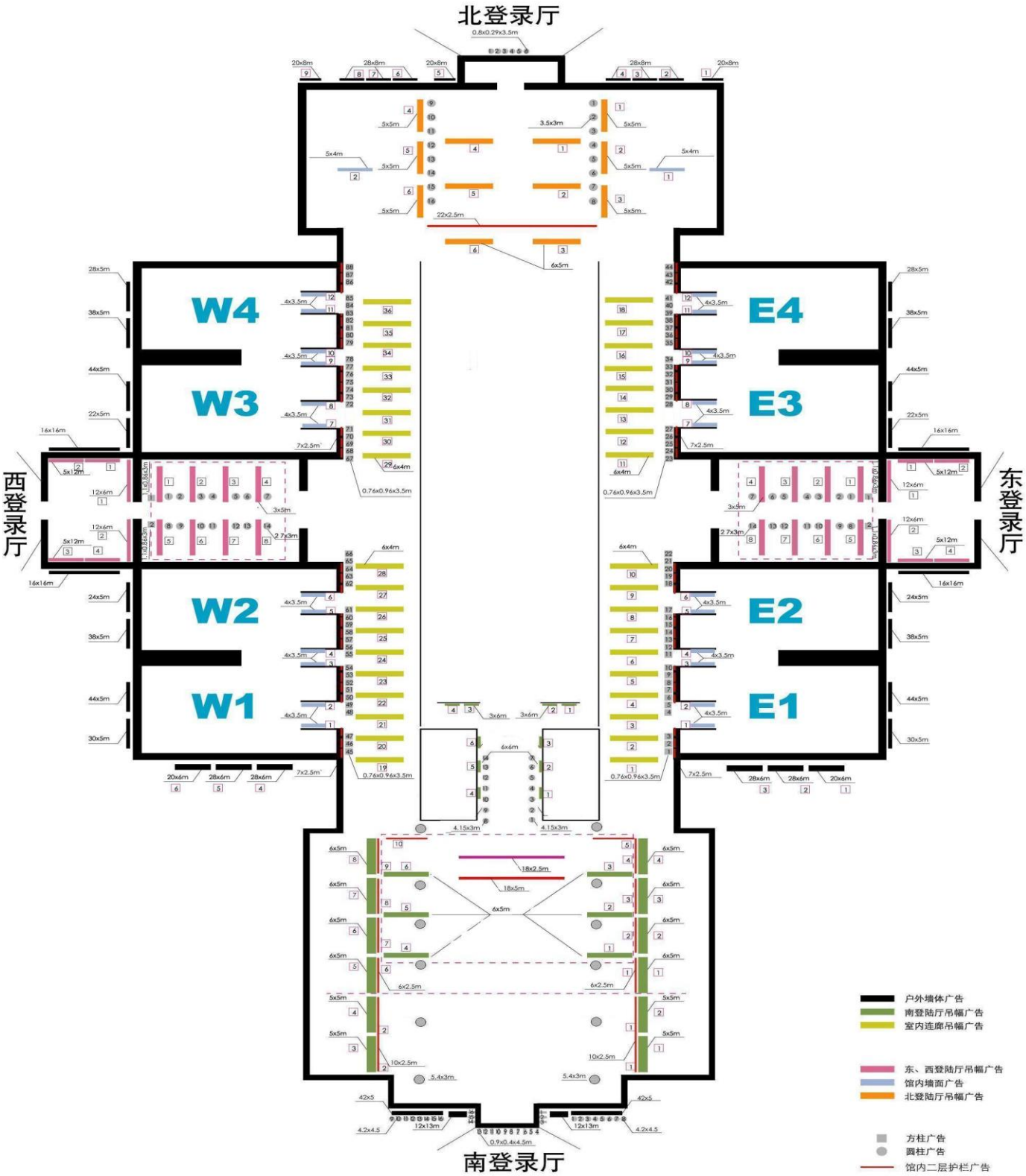
1.1 主办单位广告项目

广告	广告项目	位置	规格(mm 宽×mm	单位	数量	单价
证件广告	参展证	背面（下）	75×100	个	独家	￥65,000.00
		背面（上）	75×55	个	独家	￥45,000.00
		正面（上）	75×55	个	独家	￥55,000.00
		挂绳		条	2 万	￥55,000.00
	参观证	背面（下）	75×100	个	独家	￥150,000.00
		背面（上）	75×55	个	独家	￥100,000.00
		正面（上）	75×55	个	独家	￥120,000.00
		挂绳	总量 10 万	条	2 万	￥55,000.00
指南广告	参观指南	内页	240×140	2 万份	20	￥35,000.00
		封底	240×140	2 万份	20	￥42,000.00
会刊广告	电子会刊	封面	180×260	P	1	￥38,000.00
		封二	180×260	P	1	￥28,000.00
		扉页	180×260	P	1	￥28,000.00
		封三	180×260	P	1	￥25,000.00
		封底	180×260	P	1	￥30,000.00
		彩页	180×260	P	若干	￥8,000.00
		跨版彩页	360×260	P	若干	￥15,000.00
		黑白页	180×260	P	若干	￥5,000.00
其他广告	市场派发广告	展会预览（内页）	240×140	2 万份	若干	￥35,000.00
		展会预览（封底）	240×140	2 万份	若干	￥42000.00
		鼠标垫	220×60	1 万个	若干	￥30,000.00

	组委会现场广告	主场门头	5600×3000（南）	块	2	￥70,000.00
			6000×4000（东）	块	2	￥60,000.00
			3400×3000（西）	块	2	￥60,000.00
		主会标两侧广告	6000X10000（南）	块	2	￥135,000.00
			36000X8000(南)	块	1	￥560,000.00
			5500X132000(东)	块	2	￥186,000.00
		南登录厅大水牌	10000X5000	块	1	￥155,000.00
		南厅闸机后两侧	5000X3000 (前排)	块	2	￥46,000.00
			5000X3000 (后排)	块	2	￥38,000.00
		南登录厅闸机广告	520X370X190	个	48	￥60,000.00
		东登录厅闸机广告	520X370X190	个	19	￥60,000.00
		西登录厅闸机广告	520X370X190	个	19	￥60,000.00
		南连廊通道南、北侧广告（E1 通往 W1）	6000X4000（南）	块	2	￥50000.00
			6000X4000（北）	块	4	￥50000.00
		北连廊通道（南侧）	6000X4000（南）	块	2	￥48000.00
		手提袋	400X300X80	5000 个	10 万	￥30,000.00
		宣传资料装袋	自定义	1 万份	5 万	￥8,000.00
		服务人员服装装		200 个		￥30,000.00
		开幕式舞台		2 小时		￥6,000.00
	通信类	短信群发		10 万条/次	10000 条	￥10,000.00

1.2 展馆现场推广广告

展览中心(新馆)广告媒体场馆分布图



展馆现场广告报价表

区域	序号	项目位置	规格(宽*高)米	单位	数量	单价(元)
南登录厅广告媒体	1	南登录厅正面吊旗广告	6*5	幅（正背）	6	65000
	3	南登录厅主廊广告	18*2.5	面（正）	1	60000
	4	南登录厅两侧圆柱广告	5.4 * 3	根	12	20000
	5	南登录厅东、西两侧吊旗广告	5*5	幅	4	40000
	6	南登录厅东、西两侧吊旗广告	6*5	幅	8	40000
	7	南登录厅主廊两侧	6*2.5	幅	2	20000
馆内连廊广告媒体	1	连廊吊旗广告	6*4	幅（正背）	36	35000
	2	连廊方柱广告	0.76*0.96*3.5	根	80	6500
南广场广告媒体	1	南广场正门墙体广告	12*13	幅	2	160000
	2	南广场扁柱广告	0.9*0.4*4.5	根(双面)	16	15000
	3	南广场圆柱广告	4.2*4.5	根	16	6000
	4	南广场正门墙体广告	20*5	幅	4	80000
广场临时广告媒体	1	广场临时落地大型看板	8*4	块	8	80000
	2	展馆入口防护栏广告	1.6*1*2面（户内）	块（正背）	50	800
			1.9*1*2面（户外）	块（正背）	50	800
	3	庭院灯杆旗	0.75m×2.5m	根（正背）	141	3500
东\西登录厅广告媒体	1	东、西登录厅吊旗广告	3*5（竖幅）	幅（正背）	16	20000
	3	东、西登录厅圆柱广告	2.7*3	根	28	6500
	4	东、西登录厅方柱广告	1.1*0.86*3	根	4	6500

注：以上广告与活动详细情况请电话咨询主办单位，先到先得。

【详情咨询】

中展智奥（北京）国际展览有限公司

地　　址：北京市朝阳区北三环东路 6 号院中国国际展览中心 1 号馆 4 层 388 室

电　　话：010-57049500　57049600

传　　真：010-57049555

官方网站：http://www.door-expo.com

1.3 现场会展电视媒体广告

LED多媒体彩屏广告—让您成为展会上的明星品牌

www.cnhztv.com

2019北京国际门展现场多媒体彩屏

广告位示意图

多媒体彩屏

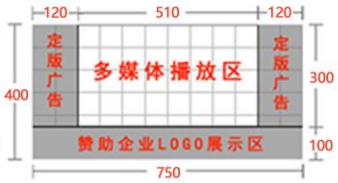
投放案例

1号广告位（南门1A1B）

1.LED彩屏20秒广告片投放　5万元/两屏/条
（最多限6条商务广告，1条公益广告，全天循环播放，附赠LOGO展示）
2.LED彩屏左右定版广告投放　4万元/屏
（只限1家企业，全天投放）

2号广告位（东门）

1.LED彩屏20秒广告片投放　3万元/条
（最多限6条商务广告，1条公益广告，全天循环播放，附赠LOGO展示）
2.LED彩屏左右定版广告投放　4万元/屏
（只限1家企业，全天投放）



☆最抢眼的位置，最震撼的视听效果，100%的观众送达率
☆高频次的品牌曝光率，有效增强受众记忆点
☆品牌美誉度提升、观众导流、展会宣传的不二选择

广告投放咨询电话：13381428377（陈总）

盟友传媒·会展视听

第二部分　展会综合信息

1.1 服务单位联系方式

<table>
<tr><td colspan="5">展会综合咨询请联系：展会组委会</td></tr>
<tr><td colspan="5">中展智奥（北京）国际展览有限公司</td></tr>
<tr><td colspan="5">北京市朝阳区北三环东路6号院中国国际展览中心1号馆4层388室</td></tr>
<tr><td>电　话</td><td colspan="2">010-57049500/57049600</td><td>传真</td><td>010-57049555</td></tr>
<tr><td>官方网址</td><td colspan="2">www.door-expo.com</td><td>微信公众账号</td><td>CIDE 北京定制家居门业展</td></tr>
<tr><td>馆号</td><td>馆长</td><td colspan="2">电话</td><td>副馆长</td><td>电话</td></tr>
<tr><td>E1馆</td><td>唐春光</td><td colspan="2">18618137846</td><td>潘　佳</td><td>18671173335</td></tr>
<tr><td>E2馆</td><td>刘　成</td><td colspan="2">19801061678</td><td>顾成银</td><td>13681386139</td></tr>
<tr><td>E3馆</td><td>李　想</td><td colspan="2">13671151039</td><td>陈　燕</td><td>13521255428</td></tr>
<tr><td>E4馆</td><td>苏　杰</td><td colspan="2">18611415658</td><td>吴玉华</td><td>13911954998</td></tr>
<tr><td>W1馆</td><td>林　健</td><td colspan="2">18612872218</td><td>夏　雯</td><td>13691116080</td></tr>
<tr><td>W2馆</td><td>陈　辉</td><td colspan="2">18501161178</td><td>余士凡</td><td>13391692698</td></tr>
<tr><td>W3馆</td><td>胡志方</td><td colspan="2">13801166249</td><td>张　亮</td><td>18310082408</td></tr>
<tr><td>W4馆</td><td>张　信</td><td colspan="2">18911217897</td><td>闫　杨</td><td>13718247722</td></tr>
<tr><td colspan="2" rowspan="2">展商报到</td><td colspan="2">杨　洁</td><td colspan="2">13520518985</td></tr>
<tr><td colspan="2">刘利娟</td><td colspan="2">18612148568</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="5">光地展位报馆、申请水电气等，请联系：展会主场运营服务公司</td></tr>
<tr><td colspan="5">主场运营服务：北京中装华盛国际展览有限公司</td></tr>
<tr><td colspan="5">北京市朝阳区北三环东路 6 号中国国际展览中心 1 号馆 4 层 338 室</td></tr>
<tr><td>E1-E4 馆</td><td>wangshaobo@zzhsexpo.com</td><td colspan="2">13366214514</td><td>王 女士</td></tr>
<tr><td>W1-W4 馆</td><td>pengquanlu@zzhsexpo.com</td><td colspan="2">010-84600942/43 转 812
15311804201</td><td>彭 先生</td></tr>
<tr><td colspan="5">展品运输，请联系：展品指定运输商</td></tr>
<tr><td colspan="5">北京外运会展服务有限公司</td></tr>
<tr><td colspan="5">北京市朝阳区北三环东路 6 号中国国际展览中心 1 号馆 4 层 400 号</td></tr>
<tr><td>电 话</td><td>010-84601135</td><td>联系人</td><td>季剑铭</td><td>13910876059</td></tr>
<tr><td>传真</td><td>010-64677828</td><td>现场负责</td><td>周 星</td><td>13651022717</td></tr>
<tr><td colspan="5">展会期间预定酒店，请联系：指定旅游、酒店预订公司</td></tr>
<tr><td colspan="5">北京宝源和展览服务有限公司</td></tr>
<tr><td>电话</td><td>010-87966200</td><td rowspan="2">联系人</td><td>林佳</td><td>18518977352</td></tr>
<tr><td>传真</td><td>010-87966201</td><td></td><td></td></tr>
</table>

1.2 关于展会指定特装搭建商的通知

尊敬的参展商:

近年来，展会布展期间各类安全事故频发，造成经济损失及不良社会影响，对参展企业正常参展工作造成影响。为贯彻公安、消防、安监等政府部门对展会安全的要求。确保展览会展台施工安全，更好的服务展商，根据《中华人民共和国合同法》及国务院《大型群众性活动安全管理条例》（国务院令第 505 号）等有关规定，为明确责任，确保参展企业展览会展位特殊装修及环境布置施工安全，提高展览整体布展水平，展会组委会决定自 2016 年起实行《展览特殊装修施工单位资质认证管理》。经过评审，筛选出 27 家具有多年展会施工经验、熟悉展馆各项安全管理规定，具有一定规模的搭建商为指定特装施工搭建商。**届时展会主场服务商只接受筛选出的 26 家搭建商报馆施工，请各光地参展商选择指定搭建商进行展位施工搭建，非指定搭建商将不予报馆及入场施工，谢谢合作！**

特此通知

中展智奥（北京）国际展览有限公司

2019 年 11 月

2020 北京定制家居门业展指定搭建商汇总表					
序号	公司名称	联系人	手机	QQ 号码	电话
1	北京中装华盛国际展览有限公司	李庆	13910558137	289994485	010-84600942
2	北京鼎汉展览展示有限公司	洪艳	13910557843	521155417	010-88789711
3	博艺创展（北京）展览策划有限公司	高明	18901376597	875003900	010-84775172
4	北京青川会展服务有限公司	杜培	13520655747	752834355	010-53676387
5	广州市绿环展览服务有限公司	朱志勇	18925187534	2056803435	18925187534
7	北京雅典天辰展览有限公司	吴波	18611964458	1760966800	010-52895874
8	尤美国际会展（北京）有限公司	赵卓	15811071415	408020303	010-58497583
9	北京华宇嘉美国际展览服务有限公司	杜经理	18910681318	2722482132	010-53513211
10	华图（北京）国际展览有限公司	姚海洋	18618272056	496936710	010-58449505
11	博思创国际展览（北京）有限公司	刘满堂	13811213321	2880960999	010-69479931
12	北京亚坤文化创意有限公司	李辉	13810997288	157188491	13810997288
13	北京一片叶子文化传播有限公司	刘梦词	18910051168	1725962134	010-56280019
14	北京赛鸥展览展示有限公司	金萍	18640037826	595165685	15010435471
15	北京鑫诺展国际展览有限公司	史宝福	18600502751	44777545	010-59493308
16	恒信国际文化传播（北京）有限公司	王明	18811661999	525220897	4000-765-686
17	北京展奥展览服务有限公司	刘静	13651221687	1412153111	400-8526118
18	北京东晟展览服务有限公司	王魁	13521959698	1422475578	18600987229
19	佳龙美雅（北京）装饰设计有限公司	蒋斌	13911591760	314586399	010-84673972
20	北京亮典会展策划有限公司	陈亮	18710029007	834194228	010-56157893
21	北京路川国际展览有限公司	刘广涛	18210428080	7524058	010-61057902
22	沈阳展源展览展示有限公司	郭志伟	15940403958	2586574710	15940403958
23	北京云辰文化传媒有限公司	贾晨	15010388646	616468225	15010388646
24	北京中展空间文化传播有限公司	郝崇	18610469566	873056115	010-59495367
25	河南众力展览展示有限公司	汪发连	19913719888	341770558	19913719888
26	北京鼎晟国际展览有限公司	米全	13811334656	1597573365	13811334656

特别提示

一. 标准展位，如要在展位内进行木结构制作、装修的展商，需提前将制作及装修方案提交主场服务公司进行书面申请及审核。申请审核通过并缴纳报馆费用及施工押金方可施工。

二. 严禁在标准展位及配套展具上钉钉、打孔、刻画、蹬踩。严禁使用除糯米胶之外的各种胶制品。标准展位上严禁倚靠和悬挂重物，未经允许不得拆除或改建标准展位，违者将按实际损失照价赔付。

三. 展位围板（展板）高度为 2.5 米，参展商安装的所有展示物品不得超过此限高，请勿在展板上方粘挂展品或宣传品，参展商的任何展品不得超出所订展位面积范围。楣板由主办单位统一安排制作。楣板上不可做任何装饰性图案或公司标志，参展商不得擅自更改楣板内容，否则，主场承建商有权要求参展商将展位恢复原状，所发生的费用由参展商负担。

四. 请不要随便抄拿、挪用其它标准展位的桌、椅等物品。标准展位如需增加用电，请到主场服务公司现场服务点提出申请。严禁私拉电源线、插座、私自安装射灯、金卤灯等照明灯具。展位电量严格控制在允许的最大容量 500W 内使用，不得插接超出允许容量的电器设备。如超出规定容量，需要按手册规定重新补报电箱。如发现违规现象，主场服务公司有权制止并没收灯具和插座，视情节严重，将扣除一定限额的违约金。

五. 展台上的展品应与此次展会的内容一致，严禁出现与展会内容不符的展品，除非得到主办单位的书面同意，对任何违反此规定的展商，主办单位有权将其移出展馆。

六. 展商的展示活动必须在其所属展位范围以内进行（以主场服务公司划线为准），严禁在公共区域进行举牌游行、散发资料、放置易拉宝等，严禁在通道摆放任何物品、悬挂标记或突出物，如：贴广告标志、进行产品演示、商业宣传、搭建展台、放置展品。如有上述行为违反规定，主场公司有权进行清理，由此产生的一切费用和相关责任由参展商承担。

七. 展会期间严禁使用音响及大型功放设备，如有违反本项规定，主办单位有权对该展位采取强制措施，如：断电、封闭展台。会后将在展会官网上通报违规企业，并重新审核参展资格。

八. 参展商有权禁止展商、观众对其展台、展品进行摄影摄像，如有需要的展商请在展位明显位置设置禁止摄影摄像的标识。

九. 主办单位对此次展会提供常规安保服务，对展期及之后发生的展品或参展商私人财物的丢失和损坏不承担责任。建议参展商在展台范围内设立可用钥匙锁闭的储藏空间或储藏柜，展台内安

排工作人员值守，如发生物品遗失等警情，请即刻拨打展馆报警电话：010-80468136。

十． 所有在施工期间进入展馆的参展商及其工作人员都应佩戴有效证件及安全帽。对不佩戴证件及安全帽的人员，展会安保人员及主场运营服务公司有权禁止其入内。

十一．根据《北京市控制吸烟条例》，展馆内严禁吸烟，违者将被处以人民币 200 元的违约金。如发现火警险情，请保持镇定迅速拨打馆内报警电话：010-80468136。

十二．为了此次展会的顺利进行提供更好的服务并保证展台安全，主办单位经过评审，筛选出具有多年展会施工经验、熟悉展馆各项安全管理规定，具有一定规模的搭建商为指定特装施工搭建商（详见指定搭建商名录），并收取搭建商管理费（注：该费用只针对指定搭建商收取，搭建商不得向展商收取，如有发现指定搭建商向展商索取该费用，主办单位将取消其指定搭建商资格。）

1.3 特装展台展览会责任险

为降低搭建特装展位的责任风险和确保现场施工人员安全保障，请各位参展商或搭建商必须购买累计不低于 600 万的大型展览会责任险，申请展览会责任险将以每个特装展位的搭建单位、参展商列为共同被保险人，对应理赔搭建单位和参展商在展览区域范围内的三项赔偿责任：

一、保险责任：

1、 每一展台累计赔偿限额人民币 600 万元，每次事故赔偿限额人民币 300 万元，每人每次事故赔偿限额人民币 60 万元，其中包括：

1） 对于所租用展览场所的建筑物、各类固定设备及地面、地基的损失：每次事故赔偿限额人民币 300 万元；

2） 对于雇请的中国籍工作人员的人身损害，所引起的抚恤金、医疗费和其他有关费用：每次事故赔偿限额人民币 300 万元；每人每次事故赔偿限额人民币 60 万元；

3） 对于第三者的人身损害，所引起的抚恤金、医疗费和其他有关费用：每次事故赔偿限额人民币 300 万元；每人每次事故赔偿限额人民币 60 万元。

4） 以上三项责任共用保单赔偿限额。

2、免赔：每次事故免赔额：人伤和财产损失免赔 1500 元。

3、保险期限：2020 年 3 月 6 日 0 时-2020 年 3 月 12 日 24 时

二、保额及保费标准:

面积	保险责任	保额（人员限额/累计保额）	保费（元）
9 ㎡-54 ㎡	详见保单条款	60 万/600 万	600 元 / 个展位
55 ㎡-200 ㎡	详见保单条款	60 万/600 万	850 元 / 个展位
201 ㎡-399 ㎡	详见保单条款	60 万/600 万	1300 元 / 个展位
400 ㎡及以上	详见保单条款	60 万/600 万	4.0 元/平米

三、推荐保险服务商:

中国大地保险集团展览会责任险

✧ **投保咨询联系人：**

谢先生 电话：15611253526
王小姐 电话：13466336503
刘先生 电话：13691041877
邮箱：xinping16688@163.com

✧ **投保流程：**

1. 填写展位投保信息（按表格中所需提供内容填写）、发票信息，生成投保单。（投保表格请来电索取）
2. 把开票信息、盖章签字后的投保单发至邮箱：xinping16688@163.com
3. 请按照生成的投保单上的保费金额，支付保费。

支付保费帐户：

户名：中国大地财产保险股份有限公司北京分公司

账号：0200214309200098297

开户银行：中国工商银行股份有限公司北京远洋风景支行

4. 保险服务专员查询保费到账即出保单，在一个工作日先以电子版的形式发到投保人邮箱，并通知主场服务商，允许进行下一步审图工作。
5. 发票可以到展会现场领取也可以快递到投保人地址。
6. 参展商如需对自己的展品进行财产及责任风险转移的，可以选择投保财产损失保险，将为各参展商提供统保优惠费率，具体承保条件请事先联系投保咨询联系人。
7. 出险理赔服务

如果发生保险事故请立即对出险现场进行拍照取证，并拨打报案电话：95590

现场咨询联系电话：15611253526

推荐保险服务商：

众展保

投保理赔流程

★官方网站网址：www.zhongzhanbao.com

★客服电话：010-88858778　　18811616158 王女士　　18811616518 刘女士

★在线客服　QQ 1735744799

★电子信箱：zhongzhanbao@zhongzhanbao.com

★办理流程：

1. 扫描二维码 关注众展保公众号；或通过官方网站 www.zhongzhanbao.com 进入网络投保平台。
2. **公众号**，点击立即投保--展会责任险，进行投保。**官方网站**，直接点击展会责任险，进行投保。
3. 投保成功后，电子保单、电子发票将发送至投保人登记的电子邮箱。
4. 客服专员将统计出保险缴费名单通知主场服务商，允许进行下一步审图工作。
5. 理赔流程：

（1）报案：发生事故，立即报案，对事故现场拍照。

（2）保险公司告知是否到现场进行查勘，如不需要则告知报案人，人伤的自行就诊；财损的维修、更换。如需要现场勘查，则保险公司将派人到现场查勘。

（3）A 涉及财产损失：需事先提供维修或重新购买的报价明细，保险公司审核确认金额后，再维修或购买，开具发票。B 涉及人伤：应遵从医嘱治疗，留存所有诊疗单证和票据。涉及医疗外的人身

赔偿，应事先提交保险公司审核确认金额。C 保险涉及的所有赔偿，都需要提前告知保险公司，经过保险公司审核确认金额。

（4）按照理赔材料准备相关材料，经过保险公司审核批准后进行赔付。

展慧保 - 全国展会保险服务平台

➢ 投保流程：

（一） 办理途径：

1 电脑访问网址：www.zhanhuibao.com

2 手机关注微信公众号：

（二） 办理方法：

1、如果没有注册过，请先注册，如已注册，无须重新注册；

2、登陆系统，先选择展会所在城市，再选择“ 2020 第十九届中国国际门业展览会第七届中国国际集成定制家居展览会 ” 点击“下一步”按提示进行投保，直至生成投保单；

3、请按照生成的投保单上的保费金额，支付保费；

4、支付成功后，电子保单和电子发票将同时发送到投保人注册邮箱。

（三） 保单办理成功后，请按主场要求提供保单，进行下一步审图工作。

➢ 投保咨询联系人：

刘小姐 电话：18613302639 邮箱：hzbx003@126.com
冯小姐 电话：18500646969 邮箱：hzbx002@126.com
孙小姐 电话：18513928829 邮箱：hzbx004@126.com

➢ 出险理赔服务

如果发生保险事故请立即对出险现场进行拍照取证，并拨打现场报案电话：
冯小姐 电话：13641127980
保险索赔单证的要求：

1、出险通知书、索赔函、付款转账确认书（具体模版由我方邮件发送）

2、出险人身份证复印件，医院开具一切材料（包括并不限于处方、病历、清单和发票），出险人与被保险人有雇佣关系的证明材料；

3、若我司核保人员在审阅后需要后续材料，将另发邮件通知。

1.4 展 商 须 知

一、报到、布展手续办理须知：

1、请预定光地展位的参展商务必于 2020 年 01 月 17 日之前向主场运营服务商**北京中装华盛国际展览有限公司**申报并办理相关特装报馆，施工及动力电申报等一切手续，逾期将加收报馆费用。2020 年 03 月 6-8 日，请各参展商凭组委会出具的《入展确认函》《参展商安全承诺书》，到展馆南登录厅西侧服务台报到，领取《参展证》等相关参展资料。《参展证》只限企业参展人员使用，数量有限，请按实际需要领取，安装展品的企业施工人员证件，请到主场服务商**北京中装华盛国际展览有限公司**办理《施工证》。

2、自搭建的光地参展企业，请到主场北京中装华盛国际展览有限公司办理并领取货车车证、施工证等布展手续。展商客车、小车车证及非自搭建的运输展品货车车证请到展馆南登录厅东侧展馆"客服中心"办理。

二、布展、展会期间须知

1、所有参展人员必须佩带主办单位印制的《参展证》，主动自觉配合安保人员的检查，严禁将证件转借他人和带无证人员进入展馆。

2、厂商如有货物需要出展馆，请到各馆主办服务台，填写"**物品放行条**"，保安凭主办单位开具的"**物品放行条**"核对无误后予以放行。

3、各参展企业应自觉维护展会秩序，所有商业或宣传活动只可在自己租用的展位内进行，不得在自己展位以外进行，不得在公众地方派发任何宣传资料。

4、严禁企业携带剧毒、易燃易爆和放射性物进馆。

5、个人贵重物品，如现金、手机、手提电脑、提包、摄影、照相器材等，需要有专人看管，不是展会必用贵重物品，建议不带入展馆。每天闭馆前，要将贵重展样品带走或采取其他有效保护措施，若发生失窃事件应保持冷静，及时到 W1 馆南侧展馆派出所报案和配合现场保卫人员妥善处理。

6、参展人员应严格遵守展会开、闭馆时间，避免因迟到、早退造成展品损失。

7、布展、撤展期间，施工人员务必佩带安全帽，否则，不予进馆施工。

8、布展、展出和撤展期间，务必安全第一，派人监督施工人员，按章操作，保障人身安全，如因疏忽发生的意外人身安全、工伤事故均由参展单位承担责任。

9、馆内通道除了已签订发布合同的企业以外，严禁自行张贴宣传广告，如发现，展馆将全部清除，并对粘贴企业做出处罚。

10、展馆内严禁吸烟、严禁使用明火作业。

11、布展期间施工注意馆内设施不准损坏，损坏要及时协商赔偿，进入展馆货车需快速卸货后开出展馆，严禁车辆、货物堵塞展馆通道及其他展位，妨碍其他展商布展。

12、布展期间，展位、展品、包装物等严禁堵塞馆内一切消防设施。

13、电源均由主场服务公司提供的配电箱控制，未经主场服务公司允许，任何参展商不得随意更换供电设备、电器设备及其负载，不得私自乱接。

14、为了营造良好的洽谈气氛，禁止使用大型音响及其他可产生噪音的设备，禁止演出、明星助阵以及国家明令禁止的彩绘、泳装等含有不良文化的宣传活动，对违反以上规定的，将停止供电。

15、为了营造一个良好的展会环境，展会禁止群体举牌、卡通走秀等人员聚集的群体宣传活动。

16、展位需要聘请礼仪、志愿者等服务人员，请联系组委会指定的服务公司：北京同创远景文化发展有限公司，以免联系外围人员或公司，上当受骗。

16、参展商应遵守知识产权、广告法等国家有关法律，如有违反自负一切责任。凡涉及商标、专利、版权等的纠纷，参展商必须取得合法专利证书或使用许可合同到现场知识产权办公室申诉（东馆连

廊）。
17、时刻关注展位搭建物牢固性和用电安全，严禁展台倒塌、线路走火等安全事故发生。
18、时刻关注展位观众人流情况，防止人员拥堵，尤其是促销活动、宣传演出等，以免造成踩踏、展台歪斜等安全险情发生。

三、撤展须知

1. 2020 年 03 月 12 日 **12：00** 观众停止入场，**12：30** 断电（请厂家在断电前关闭运行设备，以免损坏），**13：00** 正式开始撤馆；撤馆时间：2020 年 3 月 12 日 **13：00-21：00**，请展商提前安排好撤馆车辆。
2. 请参展商于 2020 年 03 月 12 日 **12：30** 前至各馆门口主办服务台领取“物品出门放行条”，物品出馆保安凭“物品出门放行条”放行。
3. 撤馆期间参展商如需要加班工作，请务必在当日 **15：00** 前至新国展南大厅客服中心申报。
4. 如参展商在撤馆工作期间需要使用临时电，请务必于 2020 年 3 月 12 日上午 **10：00** 前向各馆主场服务商申请。
5. 场馆间卸货区内严禁堆放展台遗弃物，所有展台遗弃物只能由 4 号门推出场馆，遗弃物堆放区内，由垃圾清运公司工作人员指挥堆放。
6. 展台撤完后，请将展台垃圾等清运完毕，如有损坏地面等展馆设施，将依据《参展指南》中罚款项目从所交押金中扣除，展台施工押金展会结束后一个月内退还。
7. 展品回运请选择正规货运公司，组委会指定北京外运会展服务有限公司为展会主场运输服务商。电话：**李军 13801057311**

8、为保证展会的整体运作安全 、有序的进行，同时为确保参展商撤馆期间各项工作的顺利完成，请各参展商及展台搭建公司积极配合展会组委会的工作，按时将展架撤离展览中心。
9、展商在撤馆时必须使场地保持原样，在布展过程中造在的损坏由展馆按损坏程度向展商收取整修赔偿费。展商展示产品须在自身展台范围内。
10、撤展期间，时刻注意安全，专业人员作业，做到停电后撤展、先撤展品后撤展台、由上至下拆卸，严禁展台倒塌砸人、触电、电线走火等安全事故发生。

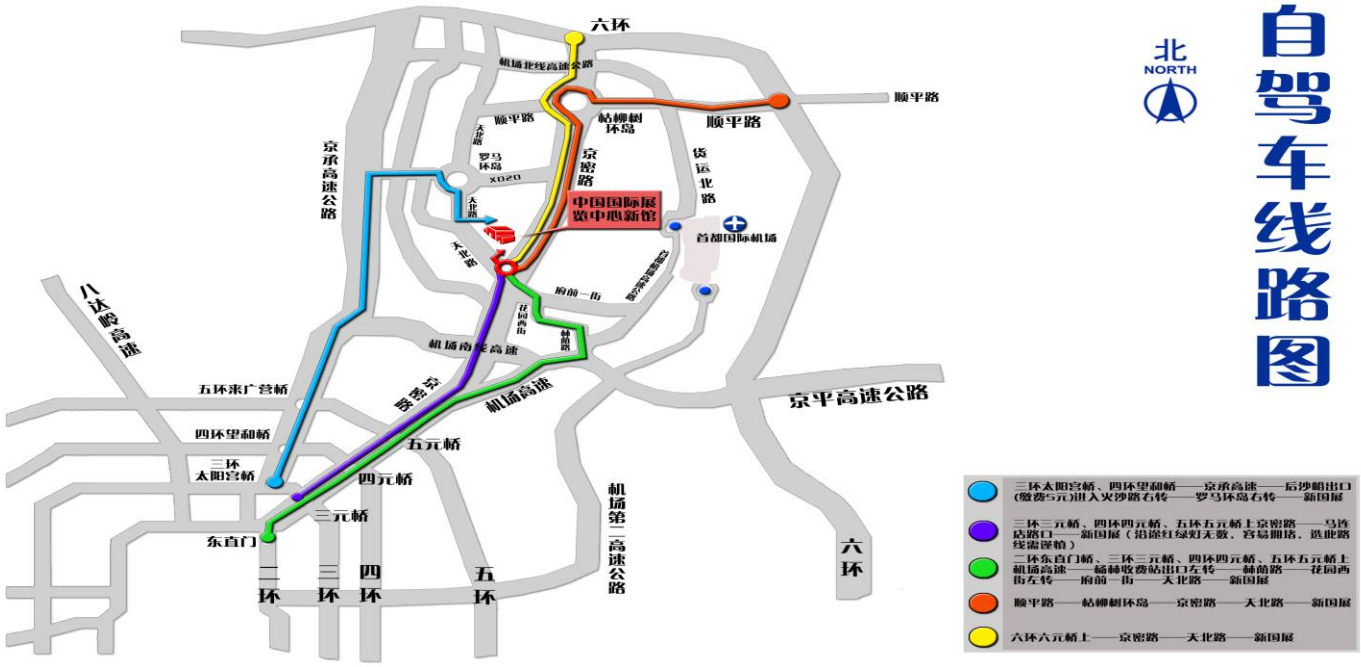
1.7 展馆交通指南

货运车辆进京时间
外省、区、市核发号牌（含临时号牌）的载货车辆需遵守每日凌晨 0 时至凌晨 6 时，进入六环路（含）以内道路行驶的规定。（温馨提示：由于新国展地处北京市五环外，所以外地货车进入新国展不受北京市白天限行规定。）
布展货车：请按以下路线抵京进入展馆
经六元桥驶出六环路→行驶至京沈路（北京城区方向）→行驶至铁匠营路口向西→行驶至火沙路→行驶至罗马环岛向南→行驶至天北路向南→行驶至安华街向东→行驶至裕丰路→进入公交停车场。
撤展货车：请按布展路线反向行驶即可
注：除上述道路外，其他道路比较狭窄、路面较差、车辆拥挤、途径村庄多，不利于大型车辆通行和安全

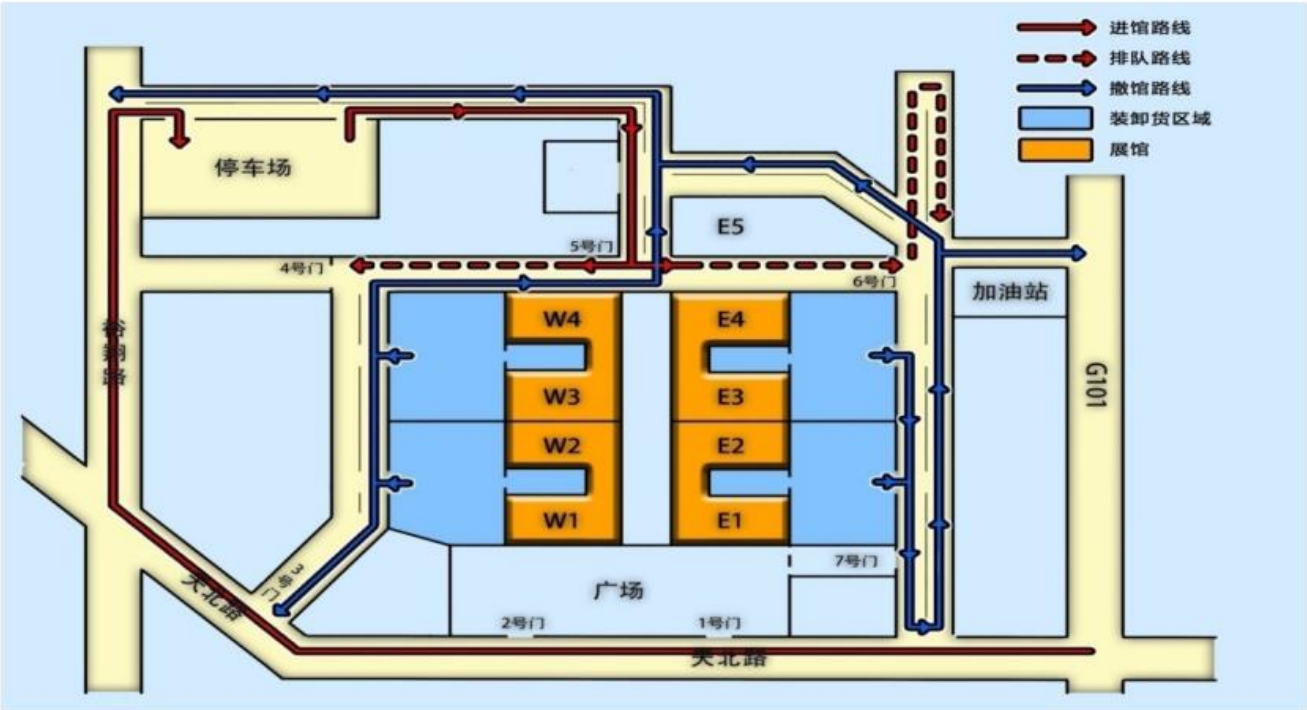
自驾车：请按以下路线前往展馆

主干道	路线指引
京承高速（优选）	三环太阳宫桥、四环望和桥——京承高速——后沙峪出口(缴费 5 元)进入火沙路右转——罗马环岛——新国展
机场高速（优选）	二环东直门桥、三环三元桥、四环四元桥、五环五元桥上机场高速——杨林收费站出口左转——林荫路——花园西街左转——府前一街——天北路——新国展
京密路/京顺路（北京市出京方向）	三环三元桥、四环四元桥、五环五元桥上京密路——马连店路口——新国展（沿途红绿灯无数，容易拥堵，选此路线需谨慎）
京密路/京顺路（密云怀柔进京方向）	六环六元桥上京密路——天北路——新国展
京密路/京顺路（顺义平谷进京方向）	顺平路——京密路——天北路——新国展

货运路线指南
六环路→京沈路→火沙路→天北路
新国展中心北门（5号门）入馆
注：除上述道路外，其他道路比较狭窄、路面较差、车辆拥挤、途径乡村多，不利于大型车辆通行和安全。
六环路
机场高速北线
机场北线天北路出口
京承高速机场北线路口
铁匠营路口
罗马环岛
京承高速后沙峪出口
国家粮仓
首都机场T1、T2航站楼
马连店路口
915路
918路
970路
980路
机场高速收费口
图例


自驾车线路图
北
NORTH
六环
机场北线高速公路
顺平路
桔柳树环岛
京密路
罗马环岛
X029
中国国际展览中心新馆
货运北路
首都国际机场
京承高速公路
八达岭高速
五环来广营桥
四环里和桥
三环太阳宫桥
东直门
五元桥
四元桥
三元桥
机场高速
京平高速公路
机场第二高速公路
三环
四环
五环
六环
三环太阳宫桥、四环里和桥——京承高速——后沙峪出口（缴费5元）进入火沙路右转——罗马环岛右转——新国展
三环三元桥、四环四元桥、五环五元桥上京密路——马连店路口——新国展（沿途红绿灯无数，容易拥堵，进此路线需谨慎）
三环东直门桥、三环三元桥、四环四元桥、五环五元桥上机场高速——杨林收费站出口左转——林荫路——花园西街左转——府前一街——天北路——新国展
顺平路——桔柳树环岛——京密路——天北路——新国展
六环六元桥上——京密路——天北路——新国展

货车进出馆路线示意图


进馆路线
排队路线
撤馆路线
装卸货区域
展馆
停车场
E5
5号门
4号门
6号门
加油站
W4
W3
W2
W1
E4
E3
E2
E1
G101
谷乐路
7号门
广场
2号门
1号门
大北路
大北路

北京地铁线路图
Beijing Subway Map
图例:
Legend
北
NORTH
新国展，展会地点
北京北站
北京西站
北京站
北京南站

公共交通路线指南（北京市——新国展）

	交通工具及路线	
	地铁（优选）	**公交（备选）**
市内车站	乘地铁 15 号线“国展”站下车即到	乘坐 915、915 支 2、915 支 3、916、918、923、934、936 支、936 区、942 支、955、970、980、987 等公交线路至顺义马连店或花梨坎公交车站下车，步行前往新国展。
北京站	北京站 (2 号线) -东直门换乘 13 号线-望京西换乘 15 号线-国展站	“北京站”乘 24 路至“东直门”站，换乘 915 路至“顺义马连店”站
北京西站	北京西站 (7 号线) -磁器口换乘 5 号线-大屯路东换乘 15 号线-国展站	“北京西站”乘 823 公交车至“东直门” 站，换乘 915 路至“顺义马连店”站
北京南站	北京南站 (14 号线) -望京换乘 15 号线-国展站	“北京南站南广场”乘 106 路至“东直门”站，换乘 915 路至“顺义马连店”站
四惠长途汽车站	四惠站（1 号线）-建国门换乘 2 号线-东直门换乘 13 号线-望京西换乘 15 号线-国展站	“四惠站”乘 405 路至大山桥东站，换乘 916 路空调至顺义马连店站
六里桥长途汽车站	六里桥东 (9 号线) -国家图书馆换乘 (4 号线）-西直门换乘（2 号线）-东直门换乘 (13 号线) -望京西换乘 (15 号线) -国展站	六里桥长途汽车站搭乘出租（12 元左右）-公主坟地铁站（1 号线）-建国门换乘 2 号线-东直门乘坐以上任何一路公交至顺义马连店或花梨坎公交车站下车，步行前往新国展。
首都机场	首都机场距新国展约 7 公里，机场打车方便，20 元钱左右即到新国展展馆门口	

第三部分：展商报到搭建指南

3.1 展商报馆信息

第七届中国国际集成定制家居展览会，第十九届中国国际门业展览会主办方指定北京中装华盛国际展览有限公司为本届展览会的主场运营服务商，负责标准展台搭建、家具、电器和照明设施的租赁服务、特装展台图纸审核、特装展台施工管理、水电气申报等服务。

请仔细阅读本部分的内容，以保证展会的有关工作顺利进行。请您保存一份所附的返回表格，以便发生疑问时能尽快解决，并能准确核对付款通知单的金额。

主场服务单位将努力保持所报出的各项费用价格，但展前由于各种不可预测的原因，价格可能发生上下变动，请予谅解。

如有任何问题和要求，请随时与主场服务商联络，我们将尽快回复并提供相关信息。

主场：北京中装华盛国际展览有限公司			
地　址	北京市朝阳区北三环东路 6 号中国国际展览中心 1 号馆 4 层 338 室　　邮编 100028		
E1-E4 **馆**	wangshaobo@zzhsexpo.com	13366214514	**王 女士**
W1-W4 **馆**	pengquanlu@zzhsexpo.com	010-84600942/43 **转** 812 15311804201	**彭 先生**

中装华盛公司银行帐号信息	
开户名称	**北京中装华盛国际展览有限公司**
账　　号	**110919423410901**
开 户 行	**招商银行北京静安里支行**

如对中装华盛主场公司服务有何建议，请发邮件至：comments@zzhsexpo.com

3.2 特装展位布展及报馆流程

◆ 特装展位报到布展流程

2020 年 1 月 17 日前，至主场服务公司进行报馆、交纳相关费用 。01 月 18 日 至 01 月 22 日期间报 → 2020 年 03 月 06 日 13 点 03 月 07 日 8:00 至 03 月 08 日，凭《入展确认函》至新国展南登录厅窗口报 → 领取参展证、资料，进馆布展

◆特装展位报馆流程（光地展商自行搭建或委托搭建公司，必须根据如下报馆流程）

参展商或搭建商需向主场运营服务商提供如下材料（**截止日期：2020.01.17**）			
顺序	程序	所需提供的资料	
		名 称	要求
第一步	施工单位资质证明	营业执照复印件	**注册资金需 50 万元人民币以上**
		电工本复印件、法人身份证复印件	需在有效期内
		保险保单	需在有效期内，本展会期间的保单。
第二步	提交相关服务表格	（表一）施工管理项目申请表	
		（表二）特装展位施工申请表	
		（表三）特装展位水、电和压缩空气确认表	
		（表四）特装展位水、电和压缩空气申请表	
		（表五）特装展位参展商安全责任保证书（光地参展商填写）	**需提交原件**
		（表六）特装展位搭建委托书（光地参展商填写）	**需提交原件**
		（表七）特装展位搭建商现场负责人委托书（搭建商填写）	**需提交原件**
		（表八）特装展位施工安全责任书（搭建商填写）	**需提交原件**
		（表九）双层展台施工安全责任书（双层展台搭建商填写）	**需提交原件**

		（表十）展览施工管理处罚规定 （搭建商填写）	**需提交原件**
		（表十一）无收据承诺书 （施工押金缴纳单位填写）	**需提交原件**
		（表十二）客户增值税信息采集表 （展费发票抬头公司填写）	**需提交原件**
第三步	提交展台设计方案	彩色效果图	一式 2 份纸质文件并同时发送电子版文件
		展台平面图	一式 2 份纸质文件并同时发送电子版文件，需标注尺寸及相邻展位号及机器摆放位置（如有）
		展台立面图	一式 2 份纸质文件并同时发送电子版文件，需标注展台高度
		展台施工图	需标注尺寸及吊点位置（如有），一式 2 份纸质文件及电子版
		电路图	需标注清楚电箱位置以及电路走向，一式 2 份纸质文件及电子版
		展台搭建所用材质说明；	
		双层展台（如有）	需提供相关资质设计院审核章和国家一级注册结构工程师印章及审核报告

第四步	主场运营出具订单	主场运营服务商将通过 Email 的方式，根据所提交的相关材料为参展商或搭建商出具订单。
第五步	参展商或搭建商确认	参展商或搭建商收到订单后，需将订单签字并 Email 至各馆负责人处，并根据订单上的金额和银行信息安排付款，如通过电汇方式，则请将汇款底单扫描并同时 Email.
第六步	现场确认	确认款项到帐后，完成订单确认，所预订项目将在现场提供。

备注：

1. 特装展台参展商或搭建商必须在 2020 年 01 月 17 **日前**携带文件，至主场运营服务商处办理报馆手续。并需同时全额缴纳施工管理费、施工证件费、施工车证费、水源、电源及压缩空气费、施工押金等费用后方可进场施工，否则将不予进馆。
2. 逾期提交的订单可能因展馆储备不足而无法提供服务。
3. **请在往来邮件或文件中注明展馆和展位号及参展商名称，以便于查询。**

3.3 特装展台报馆相关表格总汇

表格一：施工管理项目申请表（此表必填）（截止日期：2020.01.17）

展会名称：2020 第七届中国国际集成定制家居展览会/第十九届中国国际门业展览会					
参展商名称：					
施工单位名称：					
联系人：			手机：		
电话：			传真：		
邮箱：			展馆号：	展台号：	
名称及描述		单价(人民币)		数量	合计（人民币）
		非指定搭建展商	**指定搭建商**		
施工管理费 二层展台按总体施工面积收取		58.00 元/平方米	38.00 元/平方米		
施工证		55.00 元/人(押金 70.00 元/证，证件费用与证件押金需同时支付)	35.00 元/人(押金 50.00 元/证，证件费用与证件押金需同时支付)		
布展车证		90.00 元/辆/限 2 小时	70.00 元/辆/限 2 小时		
撤展车证		90.00 元/辆/限 2 小时	70.00 元/辆/限 2 小时		
垃圾清运费		7.00 元/平方米	5.00 元/平方米		
吊点位置租赁费(不含安装)		690.00 元/点/50KG			
施工押金	≤100 平方米/个展台	1.5 万元	1 万元		
	101~200 平方米/个展台	3 万元	2 万元		
	201～300 平米/个展台	4.5 万元	3 万元		
	依此递增≥1000 平方米/个展台	15 万元	10 万元		
保险	报馆前务必自行购买“公众责任险”，否则主场有权拒绝为其办理报馆手续。				
总计（人民币）：					

请将此表格 Email 至：北京中装华盛国际展览有限公司

馆 号	邮 箱	电 话	联系人
E1-E4 **馆**	wangshaobo@zzhsexpo.com	13366214514	**王 女士**
W1-W4 **馆**	pengquanlu@zzhsexpo.com	010-84600942/43 **转** 812	**彭 先生**

为确保及时有效的联络，请完整填写以上内容。并保存复印件存档留用。

1. “吊点位置租赁费”仅为租赁该吊点的费用，不含安装，请参展商及搭建商自行安排安装事宜。
2. 仅能悬挂吊旗，不能吊挂展台结构，且吊挂物不得与地面支撑物连接。所有吊挂方案必须提交主场运营服务商审批，通过后方可在现场实施。吊点的实际数量以展馆最终计算为准。
3. 证件押金与展台施工押金同时返还，展会结束展台搭建物清理干净后，现场或 15 个工作日内将证件还至我司，我公司将于 30 个工作日内将相关押金退还.

表格二：特装展位施工申请表（此表必填）

(截至日期：2020 年 01 月 17 日)

展览会名称	2020 第七届中国国际集成定制家居展览会/第十九届中国国际门业展览会				
施工单位名称					
参展单位名称					
施工单位	□ 特装修展台		□ 主场公共设施		
施工地点	①	号馆	号展位	面积	平方米
	②	号馆	号展位	面积	平方米
	③	号馆	号展位	面积	平方米
施工总面积	国内 平方米		国际 平方米		
施工人数	国内： 人	国际： 人	总人数	人	
施工时间	2020 年 03 月 06 日 (13:00-17:30) 2020 年 03 月 07 日 (08:30-17:30) 2020 年 03 月 08 日 (08:30-21:00)				
撤馆时间	2020 年 03 月 12 日 13:00---21： 00				
现场负责人		手机			
搭建材料	展台 ①	□ 钢结构 □ 木结构 □ 玻璃 其它材料			
	展台 ②	□ 钢结构 □ 木结构 □ 玻璃 其它材料			
	展台 ③	□ 钢结构 □ 木结构 □ 玻璃 其它材料			
审核意见	展台搭建请注意施工安全 禁止使用弹力布等不防火材料 保证展位不超出限高、限宽 经办人： 年 月 日				
施工方确认	是否同意以上审核意见： 申报人签字： 年 月 日 手机：				

请将此表格 Email 至：北京中装华盛国际展览有限公司

馆 号	邮 箱	电 话	联系人
E1-E4 **馆**	wangshaobo@zzhsexpo.com	13366214514	**王 女士**
W1-W4 **馆**	pengquanlu@zzhsexpo.com	010-84600942/43 **转** 812 15311804201	**彭 先生**

备注：1. 请将电工及其他特殊工种的技术证书复印件附在本表之后。

2. 请将搭建公司法定代表人委托书附在本表之后。（加盖公章原件）

3. 企业营业执照复印件附在本表之后。（加盖公章原件）

表格三：水、电和压缩空气确认表（此表必填）

(截至日期：2020 年 01 月 17 日)

展会名称：2020 第七届中国国际集成定制家居展览会，第十九届中国国际门业展览会					
参展商名称：					
施工单位名称：					
联系人：	手机：		电话：	传真：	
邮　箱：	展馆号：		展台号：		
名称及描述			单价(人民币/元)	数量	合计（人民币）
照明用电					
15A/220V			1540		
20A/220V			2420		
30A/220V			3080		
40A/220V			4840		
50A/220V			5280		
60A/220V			6600		
80A/220V			8520		
100A/220V			9860		
动力用电					
施工临时电	15A/220V（单相）	处	560		
	30A/380V（三相）	处	2280		
15A/220V/24hr（单相）			3600		
30A/380V/24hr（三相）			9000		
15A/220V（单相）			1630		
30A/380V（三相）			3900		
60A/380V（三相）			6500		
100A/380V（三相）			10500		
150A/380V（三相）			15500		
200A/380V（三相）			25500		
水气供应					
300L/Min，内径 9mm			3000		
600L/Min，内径 12mm			4500		
1000L/Min，内径 19mm			6000		
生活用水，内径 19mm			3300		
总计					

馆 号	邮 箱	电 话	联系人
E1-E4 馆	wangshaobo@zzhsexpo.com	13366214514	王 女士
W1-W4 馆	pengquanlu@zzhsexpo.com	010-84600942/43 转 812	彭 先生

备注：1、照明电源与机器电源分开申报严禁混用，违反此规定将从重进行处罚。24 小时供电不能做为不间断电源使用。

2、展会水电气项目提前申报，如现场申报需增加收费。

3、申报时，带齐展台电路图及施工人员电工操作证办理手续，证件现场备查。

4、展馆集中提供的压缩空气气源是压缩机器出口压力为 6-8 公斤的一般性压缩空气，参展商应根据自身设备情况加装干燥机、过滤器等适配装置。

5、特殊供气需厂商自带空压机，交纳相应的电源费并保证设备运行安全。

表格四：水、电和压缩空气申请表（此表必填）

(截至日期：2020 年 01 月 17 日)

展会名称：2020 第七届中国国际集成定制家居展览会，第十九届中国国际门业展览会			
施工单位名称：			
参展单位名称：			
参展单位性质：	□国内展商： □国际展商：		
施工地点	展馆号		
	展位号		
联系方式	现场负责人		
	手机号		
照明用电		**动力用电、生活水及压缩空气**	
安装项目	数量	安装项目	数量
15A/220V		15A/220V（单相）	
20A/220V		30A/380V（三相）	
30A/220V		60A/380V（三相）	
40A/220V		100A/380V（三相）	
50A/220V		150A/380V（三相）	
60A/220V		200A/380V（三相）	
80A/220V		250A/380V（三相）	
100A/220V		400A/380V（三相）	
施工临时电 15A/220V（单相）		300L/Min	
施工临时电 30A/380V（三相）		600L/Min	
15A/220V/24hr（单相）		1000L/Min	
30A/380V/24hr（三相）		生活用水	
申报人		手机	

备注：

照明电源与机器电源分开申报严禁混用，违反此规定将从重进行处罚。24小时供电不能做为不间断电源使用；展会水电气项目提前申报，如现场申报需增加收费；申报时，带齐展台电路图及施工人员电工操作证办理手续，证件现场备查；展馆集中提供的压缩空气气源是压缩机器出口压力为6-8公斤的一般性压缩空气，参展商应根据自身设备情况加装干燥机、过滤器等适配装置；特殊供气需厂商自带空压机，交纳相应的电源费并保证设备运行安全。

经办人：

日　期：　　年　月　日

表格五：特装展位参展商安全责任保证书（光地参展商填写）

(截至日期：2020 年 01 月 17 日)　(此表必填)

一、本公司已仔细阅读此展台施工安全责任书，并向主办单位和主场运营服务商及中国国际展览中心（新馆）保证严格遵守此规定。

二、本公司承诺将委托具有施工资质的搭建公司为本次展会的施工单位，并严格遵守施工管理规定，安全施工作业。

三、本公司将于 2020 年 01 月 17 日前将光地展位设计图（标明长、宽、高尺寸，展位号，参展公司名称）及展位效果图提交 北京中装华盛国际展览有限公司 备案。如果展位设计不符合要求，主场运营服务商有权要求更改设计。

四、本公司将于 2020 年 01 月 17 日前向 北京中装华盛国际展览有限公司 报批施工图，包括效果图、平面图、立面图、电路图、电箱位置图、施工细部结构图（所有图纸均须标明尺寸、所有结构材料的规格尺寸及展位号、参展公司名称）、多层或复杂结构展台以及室外展台时须提供展台细部结构图（加盖国家一级注册结构工程师印章及其所在建筑设计院审核章）及结构审核报告、施工单位的企业营业执照复印件（加盖公章）、搭建公司法人委托书(加盖公章)参展商签字盖章的展台施工安全责任书确认回执、特殊工种复印件等文件。

五、因违反施工管理规定，所发生的一切安全事故和责任，由施工单位负责，并承担由此给主办单位、主场运营服务商和展馆造成的所有经济损失。

展台施工安全责任书确认回执

本公司所委托之施工单位名称					
本公司所委托之施工单位地址					
施工单位负责人		电 话		手 机	
参展公司名称（盖章）				展位号	

参展单位负责人签字:_____电话:_____手机:_____

请将此表格 Email 至：北京中装华盛国际展览有限公司

馆 号	邮 箱	电 话	联系人
E1-E4 馆	wangshaobo@zzhsexpo.com	13366214514	**王 女士**
W1-W4 馆	pengquanlu@zzhsexpo.com	010-84600942/43 转 812 15311804201	**彭 先生**

参展商安全承诺书

为保障展览会平安顺利举办，根据我国《治安管理处罚法》、《消防法》、《大型群众性活动安全管理条例》等有关规定，现承诺保证如下：

1．**做好防火安全管理。**展位装修使用的可燃、易燃材料必须作阻燃处理，展位内的电气线路必须作阻燃处理或使用阻燃复套线，安装照明灯具的部位 20cm 范围内应做阻燃处理。展板、展位、商品不得堵塞安全出口及占用疏散通道，不得遮挡消火栓、等消防设施。展馆防火卷帘门下严禁放置任何物品。

2. **做好展位安全检查。**展位搭建完毕以后，所有施工材料、工具、包装箱等物品应全部撤出会场。确保展位内无枪支、管制刀具、汽油、雷管、煤油、柴油、酒精（活动中需使用的除外）、油漆、香蕉水等易燃易爆物品。

3. **加强安全防范，配合相关单位维护好展览现场秩序。**展览期间，各参展人员需按规定时间到馆、离馆，提高防范意识，做好展位贵重物品的保管。严格遵守票证管理规定，凭票证出入，服从现场执勤人员查验管理。为确保展馆内秩序良好，**不得在自己展位以外区域发放资料及礼品等，特别是展馆外，地铁口等地方均不允许。**展会现场发生纠纷、争执必须服从现场执勤人员管理，离开展会现场到指定地点协商处理。发现可疑情况和重大问题及时报告现场执勤人员或警务室，积极配合公安机关查处发生在本展位的治安、刑事案件。

4. **聘请明星代言须提前向公安机关申报。**各展位在展会期间聘请明星赴展位为商品代言须提前通过活动组委会向公安机关申报（包括：明星具体情况、活动时间、活动内容、进退场线路、安保方案）。经公安机关许可并按照公安机关的要求聘请足够的社会专业安保力量后方可入场。

如因违反上述规定所造成的一切安全事故，由本单位承担相应的法律责任。

展位责任人：

联系方式：

展位号：

企业名称（盖章）：

日期　　年　　月　　日

表格六：特装展位搭建委托书（光地展商填写）

（截至日期：2020 年 01 月 17 日）（此表必填）

我公司为 2020 第七届中国国际集成定制家居展览会，第十九届中国国际门业展览会参展单位，展位为_____馆_____号搭建面积_____平方米，展位长____米，宽____米。现委托_____公司为我公司展台搭建商，且证明：

1、该搭建公司经考察审核合格后确认为本展位唯一指定搭建商，且具有搭建资格；

2、该搭建公司已同本企业签定相关搭建合同，确保展台安全施工及正常运行；

3、我公司已明确组委会施工管理相关安全细则，并通知我公司指定委托搭建公司在现场确保施工安全；

4、配合组委会主场服务商对展台安全进行监督，如违反场馆相关施工安全规定，组委会有权对展位进行处罚；

5、对搭建商进行监督，若违反组委会施工管理相关规定，组委会有权追究我公司及我公司指定搭建商一切责任。

参展单位（盖章）：

代表授权签字：

年　　月　　日

请将此表格 Email 至：北京中装华盛国际展览有限公司

馆 号	邮 箱	电 话	联系人
E1-E4 **馆**	wangshaobo@zzhsexpo.com	13366214514	**王 女士**
W1-W4 **馆**	pengquanlu@zzhsexpo.com	010-84600942/43 **转** 812 15311804201	**彭 先生**

表格七：特装展位搭建商现场负责人委托书（搭建商填写）

（截至日期：2020 年 01 月 17 日）（此表必填）

展会名称：2020 第七届中国国际集成定制家居展览会，第十九届中国国际门业展览会			
参展商名称：			
联系人：		手机：	
电　话：		传真：	
邮　箱：		展馆号：	展台号：
搭建商名称：			
法定代表人：		手机：	
受委托人信息 1			
姓名：		手机：	
		职务：	
受委托人信息 2			
姓名：		手机：	
		职务	

现委托上列“受委托人”在我单位在 2020 第七届中国国际集成定制家居展览会，第十九届中国国际门业展览会展台的布展期间、开展期间和撤展期间为现场负责人。负责展台的施工安全，与主场单位、展馆及主办单位的协调工作。

负责人 1（签字）：

负责人 2（签字）：

委托单位（公章）：

委托单位法定代表人（签字）：

年　　月　　日

请将此表格 Email 至：北京中装华盛国际展览有限公司

馆 号	邮 箱	电 话	联系人
E1-E4 **馆**	wangshaobo@zzhsexpo.com	13366214514	**王 女士**
W1-W4 **馆**	pengquanlu@zzhsexpo.com	010-84600942/43 **转** 812 15311804201	**彭 先生**

表格八：特装展位施工安全责任书（搭建商填写）

(截至日期：2020 年 01 月 17 日) (此表必填)

根据北京市和中国国际展览中心的有关规定，为做好 2020 第七届中国国际集成定制家居展览会，第十九届中国国际门业展览会的安全保卫工作，所有展商委托的搭建商都必须签订展期内的安全责任书。 本公司受_____公司委托，负责_____展览会的搭建管理工作，并全面负责展位搭建安全工作。

一、 严格遵守《大型群众性活动安全管理条例》（国务院 505 号令）、《北京市大型社会活动安全管理条例》、《北京市展览、展销活动消防安全管理暂行规定》、《中国国际展览中心展览施工管理规定》、《中国国际展览中心展览施工管理规定实施细则》、《中国国际展览中心展览会用水、电及压缩空气管理规定》、《中国国际展览中心展览施工管理处罚规定》、《中国国际展览中心展览施工环保规定》以及其它相关规章制度，服从中国国际展览中心集团公司主管部门的施工管理和监督检查，保证展台和人身安全。

二、 施工前应按照中国国际展览中心集团公司有关规定办理施工资质登记备案、向主场服务公司提交施工图纸报审等手续，并缴纳相关费用。

三、 **展台设计及施工要求：**

i. 展会限高：展馆内特装展台（含双层展台）限高统一为 5.0 米。展馆连接处（+馆）11 号门两侧限高 4.5 米。

ii. 展台设计范围：投影面积不得超出承租展位面积（包括长、宽、限高）。

iii. 展台结构跨度：木质结构单跨跨度限制在 4.5 米以内，钢木混合结构（内嵌通长方钢或钢龙骨）最大跨度不得超过 6 米，桁架最大跨度不得超过 8 米，Truss 架等根据其截面及相关数值确认跨度。超出以上标准的，要向主场服务公司出示具有甲级资质的建筑设计院结构稳定计算书。

iv. 展台墙体厚度:单面墙体根据其长度及高度，厚度要求 50 厘米—80 厘米。 L 型墙体根据其长度及高度，厚度要求 40 厘米—60 厘米。展位板墙厚度不得小于 20 厘米，龙骨间距不得大于 40 厘米。承重木质墙必须有方钢或无缝圆管做内撑。（并留有检查口）

v. 展台立柱：展台承重支撑立柱必须贯通性落地支撑，不得出现断柱，整体无焊接点。根据承重要求使用匹配钢柱，上下方必须连接法兰盘。

vi. 展台木质及钢木结构横梁或门头与背墙连接必须为‘内嵌式’或‘下压式’。（桁架及 Truss 架等横梁须使用相匹配钢柱进行垂直支撑，严禁两端直接和木质背墙链接，须墙体内嵌配套钢柱支撑，上下链接法兰盘。（支撑点要求在连接点位或十字交叉点位处进行支撑）链接方式需采用螺栓贯穿式链接；使用升降葫芦吊挂 Truss 架须用相匹配吨位吊钩并利用飞行带做二次保护）。

vii. 展台封顶面积不得超过展台面积的 40%，封顶位置顶部需安装悬挂式灭火器，每 6 平米一个。不得阻挡展馆顶部消防设施，确保展台的消防安全。

viii. 展台内操作间及储藏间顶部不能封顶，禁止堆放易燃物品并配备灭火器。LED 屏幕设备间厚度不得小于 0.8 米，所有 LED 屏幕必须安装支撑背架及配重并预留检查口。

ix. 搭建公司有责任参照展位图纸确定好所搭建展台的开口方向及相邻展位、通道位置。展台安全出口：100 至 200 平米特装展台需设计出入口不得少于 2 个， 200 至 300 平米特装展台需设计不得少于两个方向 3 个出入口，300 平米以上展台需设计不得少于三个方向 4 个出入口，所有展台主出入口尺寸不得小于 3 米，辅出入口尺寸不得小于 1.5 米。请在展位内明显位置做进出口及安全

疏散标识。

x. 展台内使用玻璃材料装饰展台，必须采用钢化玻璃，并向主场服务公司提交检验报告，要保证玻璃的强度、厚度（幕墙玻璃厚度不小于 1.2 厘米），单片玻璃尺寸宽 1.2 米*高 2.4 米，玻璃不能作为承重使用。

xi. 玻璃的安装方式应合理、可靠，必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装，框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层，确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应在视平高度粘贴明显警示标识。玻璃地台：支撑立柱、墙体必须落地。

xii. 展台木质板墙内部必须采用防火涂料进行防火处理，灯箱制作完毕必须预留散热孔。

xiii. 展台施工期间不得在展馆地面、墙面钻孔、损坏瓷砖或沾上油污、化学药品、有机胶等。

xiv. 馆内严禁搭建临时仓库存放展台材料，施工工具等。

xv. 展台结构必须牢固、安全，搭建材料应使用难燃或阻燃的材料，禁止使用弹力布和化纤、棉制品做装饰材料。必须使用防火地毯，达到消防安全规定的 B1 级标准。

xvi. 严禁在展馆内使用飞艇、气球、无人机等空中悬停装备。

xvii. 展馆内不允许使用地砖、墙砖等石材进行展台制作、装饰(专业展除外)，如必须使用的单位，需展前向主场服务公司提出书面申请。申请通过后，在制作、装饰过程中，不在展台施工现场进行切割方可使用。

xviii. 展馆内严禁使用霓虹灯作为展台装饰照明。照明灯具等各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证，应按照北京市电气规程标准施工、安装、使用。严禁使用麻花线，电器连接安装应使用双层绝缘护套线并穿金属软管或 PVC 管进行铺设，连接端子必须完全封闭不得裸露并加盖绝缘盒。

xix. 展台用电须自带电箱接入展馆提供的接电电箱，自带电箱必须与展馆的申请的电箱相匹配，并带有漏电保护器的开关（漏电动作电流须不大于 30mA），且电箱内必须有保护接地。

xx. 电箱必须安装在展台外侧或展台内明显位置；不可以安装在库房储藏间及操作间等位置，安装高度距地 20 公分，电箱背部需安装绝源保护层。电工需佩戴本人有效特种作业资格证（电工证）并穿戴电工专业绝缘手套及绝缘鞋。

xxi. 禁止在馆内进行各种涂料、腻子粉、砂浆、油漆等装修材料，如有违规搭建商将从施工押金中扣除。

xxii. 展馆内搭建二层或结构复杂的展台以及搭建馆外展台时须向主场服务公司提供展台细部结构图并加盖有甲级建筑工程设计院审核章和国家一级注册结构工程师印章及审核报告。从设计到施工应充分考虑展台的安全性，并且要求施工图与现场搭建一致。

xxiii. 展台在制作装饰完毕后，必须将高于相邻展台的部分进行美化处理，美化处理须使用浅色宝丽布，禁止带有展商广告及 LOGO 的画面，要求平整及牢固。

xxiv. 布展及撤展过程中禁止野蛮施工，禁止施工人员站在结构或墙体上进行作业，禁止推倒墙体，禁止用绳索拽倒结构及门头。

xxv. 布撤展期间，每个展台必须要有专职人员值守。开展期间各搭建单位应安排专业电工值守，每天清馆前确保已关闭展台用电设施开关，切断电源后方可离场。

xxvi. 撤展时搭建商自行负责清理场地，经主场服务公司管理人员验收签字后，方可在展会结束 30 个工作日后清退施工押金。

四、 施工安全细则：

i. 各展位的搭建商必须指定一名施工安全负责人佩带有效证件，全面负责施工现场的安全、消防工作，并配合主办单位及主场服务公司每天进行的安全巡检工作。主场服务公司有权对存在安全隐患的展台出具整改通知，情节严重或不加改正的，主场服务公司有权停封展台，造成的任何损失由搭建商自行承担。

ii. 展台结构严禁在展馆顶部、柱子、二楼围栏及各种专用管线上吊挂、捆绑，所有结构应和展台自身主体结构连接。严禁使用展馆顶部网架作为吊装展台结构的连接点。

iii. 展台结构不得遮挡展馆内的消防设施、电气设备、紧急出口和观众通道。搭建地台须于展位范围内部地台边缘处设置缓坡通向公共通道，防止地台与地面的落差造成人身伤害。展馆防火卷帘门下不得搭建任何展架、展台、整体地台及堆放各种货物，防火卷帘门所处的展馆立柱严禁采取任何形式的包裹及遮挡，保证防火卷帘门升降畅通。

iv. 展馆严禁使用明火、高温焊接、切割、电锯、烘干、大型压缩机等设备及易燃易爆的气体。根据展馆规定，展示仪器所需使用的高压容器或氧气瓶进入展馆必须事先向主场服务公司申请，经展馆批准后方能进场。公安及消防等部门将于正式展出前进行联合安全检查，对于安检期间发现不符合安全规定的展台结构、展品、设施、危险品、不明物品等，将由有关部门强制清除，主办单位及主场服务公司恕不负责。

v. 根据《北京市控制吸烟条例》，展馆内严禁吸烟，违者将被处以人民币 200 元的罚款。

vi. 展期内特装展台必须配备合格、完好、有效期内的灭火器具(4 公斤起)，灭火器在展台入场时必须均匀摆放在展台区域四周明显、易操拿的位置，便于消防检查和使用，新国展标准为每 24 平米一具，老国展灭火器配备标准为每 50 平方米配置四具，以此类推。

vii. 展台施工人员应佩戴有效证件及安全帽进入施工现场，严禁人证不符和倒证现象的发生，如有违反主场服务公司及展馆安保人员有权没收其证件并驱逐出展馆。

viii. 现场作业必须使用Ⅱ类手持工具，手持电动工具的电源线应保持出厂状态，不得接长使用。进场施工工人需自行检查好施工工具及器械；搭建使用的手摇升降机不得超负荷使用，手摇升降机必须有高度限位器、超载报警装置、断绳；

ix. 施工人员在高空作业时，应持证上岗并严格遵守以下规定：

a) 应使用合格安全提升工具及操作平台，佩戴安全带及安全帽，衣着符合高空作业要求，设置安全隔离区，清理区域内障碍物品，安全区须设有明显标示。

b) 严禁使用 3 米以上高梯，3 米以上作业时必须使用脚手架或工程架，及佩戴安全带、搭设脚手架高度不超过 4 米，使用过程中必须符合安全操作规范，且有专人看护。

五、 其他：

i. 中国国际展览中心提供的 24 小时供电，不能作为不间断电源使用。

ii. 布展前所有布展单位必须参加由主场服务公司组织针对安全的相关培训，并再搭建完成后配合公安、消防或展馆等部门的安全检查，对发现的问题无条件整改。

iii. 违反上述规定的搭建商，主场服务公司有权要求搭建商立即纠正、限期整改。对拒不整改情节严重的单位给予停工处罚，将在行业内通报并记入场馆违规名册。展览会期间所发生的一切安全事故责任，由搭建商全部负责，并承担由此给主场服务公司及展馆造成的经济损失。

六、 本《搭建商展台施工安全责任书》作为《参展商服务手册》的附件有同等 法律效应。

七、 未尽事宜，以主场服务公司通知为准；本人已仔细阅读此展台施工安全责任书，并保证严格遵守此规定。

搭建公司名称（盖章）： 主要负责人签字：

日期： 年 月 日 手 机：

表格九：双层展台施工安全责任书（双层展台搭建商填写）

(截至日期：2020 年 01 月 17 日)

根据北京市和中国国际展览中心的有关规定，为做好本届的安全保卫工作，所有参展商委托的搭建商都必须签订展期内的二层搭建安全责任保证书。请各参展商及搭建商认真阅读并在以下保证书上签字盖章。（此表必填）

中国国际展览中心（新馆）二层展台施工安全责任书

本公司受_____公司委托，负责 2020 第七届中国国际集成定制家居展览会，第十九届中国国际门业展览会_____展位的搭建管理工作，并全面负责展位搭建安全工作。

1、 严格遵守《北京市大型社会活动安全管理条例》、《北京市展览、展销活动消防安全管理暂行规定》、《中国国际展览中心展览施工管理规定》、《中国国际展览中心展览施工管理规定实施细则》、《中国国际展览中心展览会用水、电及压缩空气管理规定》、《中国国际展览中心展览施工管理处罚规定》、《中国国际展览中心展览施工环保规定》以及其它相关规章制度，服从中国国际展览中心集团公司主管部门的施工管理和监督检查，保证展台和人身安全。

2、 馆内搭建二层的展台须提供展台细部结构图，并加盖有相关资质设计院审核章和国家一级注册结构工程师印章及审核报告。从设计到施工应充分考虑展台的安全性，确保搭建展台各连接点及展台整体结构的牢固性。

3、主办推荐审核单位：北京中奥建工程设计有限公司，010-63250380-8012 电话：13691310009。

4、二层地面不能使用地毯，应使用防火金属甲板等达到 B1 级防火要求的材料

5、搭建二层展台必须设置年检合格的灭火器，每 24 平米配备两个。

6、二层面积应不超过首层面积的 1/3，并且楼梯必须采用直梯。

7、二层结构部分严禁使用大功率灯具，不能封顶。

8、整个展期保证用电安全，如主场运营服务商发现其用电有安全隐患或超过实际申请用电量，搭建商应立即采取措施并补订电箱。对不予配合的展台，主场运营服务商有权对其展台断电处理并扣除相应的押金。

9、布展、展期及撤展期间，参展商及施工单位须留现场安全负责人及专职人员每天现场值班，保证

二层展台结构安全，发现问题及时处理。

10、撤展时，施工单位须将所有搭建材料及垃圾全部撤出展馆并清运干净，严禁堆放在展馆内。

11、展台搭建商在布/撤展期间应文明施工，严禁野蛮操作，一切安全责任事故，搭建商将负全部责任。

12、施工单位在布展、撤展以及运输过程中因违反上述规定，所造成的人员伤亡、火灾及场馆建筑物设施损坏等一切安全责任事故，由施工单位负全部责任，并承担由此给主办单位、主场运营服务商和中国国际展览中心（新馆）造成的所有的名誉及经济损失。

本人已仔细阅读此二层展台施工安全责任书，并保证严格遵守此规定。

搭建公司名称（盖章）：

主要负责人签字:

手机:

日期:　　年　　月　　日

请将此表格 Email 至：北京中装华盛国际展览有限公司			
馆 号	邮 箱	电 话	联系人
E1-E6 **馆**	wangshaobo@zzhsexpo.com	13366214514	**王 女士**
W1-W4 **馆**	pengquanlu@zzhsexpo.com	010-84600942/43 **转** 812 15311804201	**彭 先生**

表格十：展览施工管理处罚规定（搭建商填写）

（截至日期：2020 年 01 月 17 日）

施工单位违反管理规定，致使施工项目在施工中、展出中、撤展中以及运输过程中，发生倒塌、人员伤亡、火灾等安全责任事故的，由搭建商承担全部责任，并承担给展览馆、主办单位以及主场服务公司造成的一切经济损失及名誉损失。主场服务公司有权视情节轻重对搭建商给予警告、扣除全部施工押金并在行业内给予公示等处罚。

为确保展览会施工安全有序的顺利进行，加强和规范展览会施工秩序，保障人民生命和财产安全，凡进入展览馆进行展览施工的单位和企业应自觉遵守展览会各项规章制度，同时接受如下处罚规定：

序号	内　容	违约金额度
1	展台未按提交主场服务公司审核通过图纸施工及违反施工安全管理规定，应立即整改，并缴纳违约金。	5000 元
2	禁止在馆内进行各种涂料、腻子粉、油漆等装修材料。如有违规搭建商将缴纳违约金 2000 元/9 平米（展台面积）（以 9 平米为单位，不足 9 平米的按 2000 元计，超出 9 平米的累加）	
3	施工期间未如实申报加班数量的搭建商，按实际发生金额的 100%加收申报费用，并缴纳违约金。	2000 元
4	未经书面许可，私自接电，一经发现，除补交电箱接驳费外，并缴纳违约金。	5000 元
5	未经书面允许，严禁在展览馆内使用电锯、电刨、电切割等工具作业时出现明火，没收其作业设备，并缴纳违约金。	3000 元
6	施工单位连接水源的设备设施造成泄漏，除赔偿由此给场馆带来的损失外，并缴纳违约金。	2000 元
7	展台搭建出现结构失稳等重大安全隐患，应立即设置隔离区域，进行整改，并缴纳违约金。	10000 元以上
8	展览期间，展位发生倒塌，取消施工资格，并扣除全部押金。	
9	展台封顶面积超过 40%以上的展位，应立即整改，且封顶位置必须安装悬挂式灭火器，每 6 平米一个，并缴纳违约金。	3000 元以上
10	展台搭建超出限定高度，限期整改，如不整改，并缴纳违约金。	10000 元
11	阻塞消防通道、消防卷帘门、紧急出口、消防设施、公共通道、配电柜以及摄像头等，应进行拆除整改，并缴纳违约金。	20000 元
12	违反电气安装施工规范、无有效证件及未穿绝缘手套及绝缘鞋从事电气施工操作等，应立即停止施工，并缴纳违约金。	3000 元/人/次
13	展台搭建使用各种可燃纺织物品、弹力布、网格布、线帘做为装饰材料的，应立即进行整改，并缴纳违约金。	3000 元
14	木质结构未刷防火涂料，应立即整改，并缴纳违约金。	2000 元
15	禁止跨通道铺设电线，展台用电须自带电箱接入展馆提供的接电电箱，电箱应放于展台明显位置，并且电箱内必须有保护接地，违反以上规定搭建商，应立即停止其施工行为，并进行整改，并缴纳违约金。	2000 元以上
16	禁止使用（霓虹灯、高温碘钨灯、高温石英灯、平行线、麻花线等），电器连接安装应使用双层绝缘护套线并穿金属软管或 PVC 管进行铺设，违反以上规定，应立即停止其施工行为，并进行整改，并缴纳违约金。	20000 元以上
17	展台施工使用易燃、易爆物品（稀料、酒精等），应立即停止其施工行为，进行整改，并缴纳违约金。	2000 元
18	展台施工，损坏展馆地面、瓷砖、墙面及展馆设施的单位，按照展馆的赔偿金额	

	2 倍处以违约金。	
19	背靠背展台与相邻展位间的结构高于对方展位，但背部未做浅色宝丽布遮盖的，应立即进行整改，并缴纳违约金。	2000 元
20	搭建展台及各种活动布置利用展馆顶部、墙面、柱子、栏杆、门窗及各种专用管线吊挂、捆绑、钉钉、粘贴等，应立即进行整改，按照展馆的赔偿金额 2 倍以上缴纳违约金。	
21	开展期间禁止施工，如有施工的展台一经发现，应立即停工，并缴纳违约金。	1000 元
22	撤展时，野蛮拆卸展台、推倒展台及搬运物品时造成地面损伤的，应立即进行纠正，并缴纳违约金。	3000 元
23	撤展时，施工物料必须全部清理并带离展馆（包括涂料桶，KT 板，地毯等物料）如有发现展馆内有遗留的搭建物料，经核实后将通知该展位取走，并缴纳违约金。	1000 元
24	撤展时，施工垃圾未清理或未清理干净或未验收，将缴纳违约金。	2000 元
25	展会期间，施工单位工作人员在展馆内打架斗殴、聚众闹事的，将缴纳违约金。	5000 元以上
26	展会期间，因与客户产生纠纷而中途停止服务，对展会形象造成不良影响的，将缴纳违约金。	5000 元以上
27	对展馆和主场服务公司工作不予配合，情节严重者缴纳违约金。	2000 元以上
28	施工过程中禁止施工人员站在墙体或结构顶部进行施工作业，一经发现，应立即停工整顿，并缴纳违约金。	500 元/人/次
29	施工过程中未按规定佩带安全帽和高梯作业下方无人扶梯，应立即进行整改，并缴纳违约金。	200 元/人/次
30	施工及开展期间未配备合格灭火器（过期视为未配备）或数量与面积不符的，应立即按规定补齐，并缴纳违约金。	1000 元以上
31	根据《北京市控制吸烟条例》，禁止在展馆内吸烟，如有发现将缴纳违约金。	200 元/人/次
32	搭建及开展期间，每日闭馆后不切断展位电源的展位，将缴纳违约金。	2000 元
33	未如实报电的展位，一经查处按参展手册规定价格补缴费用并加收 100%加急费。	

备注：

1. 以上所有违约金将另行缴纳，不在施工押金中扣除，另行缴纳后方可退还施工押金。
2. 违反规定接到通知后拒不进行整改的单位，主场搭建单位有权采取措施停止其展台施工，并扣除全部施工押金。
3. 施工单位年累计受到 3 次处罚，将取消展览会的施工资格，并在行业内公示及通知各展览会主办单位及展览馆。
4. 本《展览施工管理处罚规定》作为《参展商服务手册》的附件有同等法律效应。

搭建公司名称（盖章）　　手机：

主要负责人签字：　　填写日期：　　年　　月　　日

表格十一：无收据承诺书（施工押金缴纳单位填写）

(截至日期：2020 年 01 月 17 日)　(此表必填)

无收据承诺书

我公司于___2020_年__3_月_9_日至_3_月__12_日参加 2020 第七届中国国际集成定制家居展览会，第十九届中国国际门业展览会会展位号为：_____馆_____号，根据规定已将_____元押金交于_北京中装华盛国际展览有限公司_，并收到了已开具的收据。现承诺在贵公司退还押金到帐后，将于_2020_年 4_月 12_日前将收据原件退还_北京中装华盛国际展览有限公司_。如此日期前尚未收到收据原件，此承诺书将视同收据原件。

注：押金缴纳与退还为公对公我司不接受押金个人汇款，电汇押金我司不开具收据，请将银行底单妥善保留。

以下为退还押金准确信息，如因填写不当，造成无法及时退还押金或产生额外费用，后果由本公司承担。

注：退还施工押金时，将直接退还给支付方，不转退第三方。

订单信息	
展位号：	
订单号：	
展费金额(发票金额)：	
订单付款方全称：	
发票抬头：	
退押金信息	
押金金额：	
公司全称(须与付款方一致)：	
银行全称：	
银行账号：	
银行 12 位大额支付码：	
联系人姓名：	
联系人手机号：	
联系人 Email：	
负责人签字：	公司盖章：

请将此表格 Email 至：北京中装华盛国际展览有限公司			
馆 号	邮 箱	电 话	联系人
E1-E6 馆	wangshaobo@zzhsexpo.com	13366214514	**王 女士**
W1-W4 馆	pengquanlu@zzhsexpo.com	010-84600942/43 转 812 15311804201	**彭 先生**

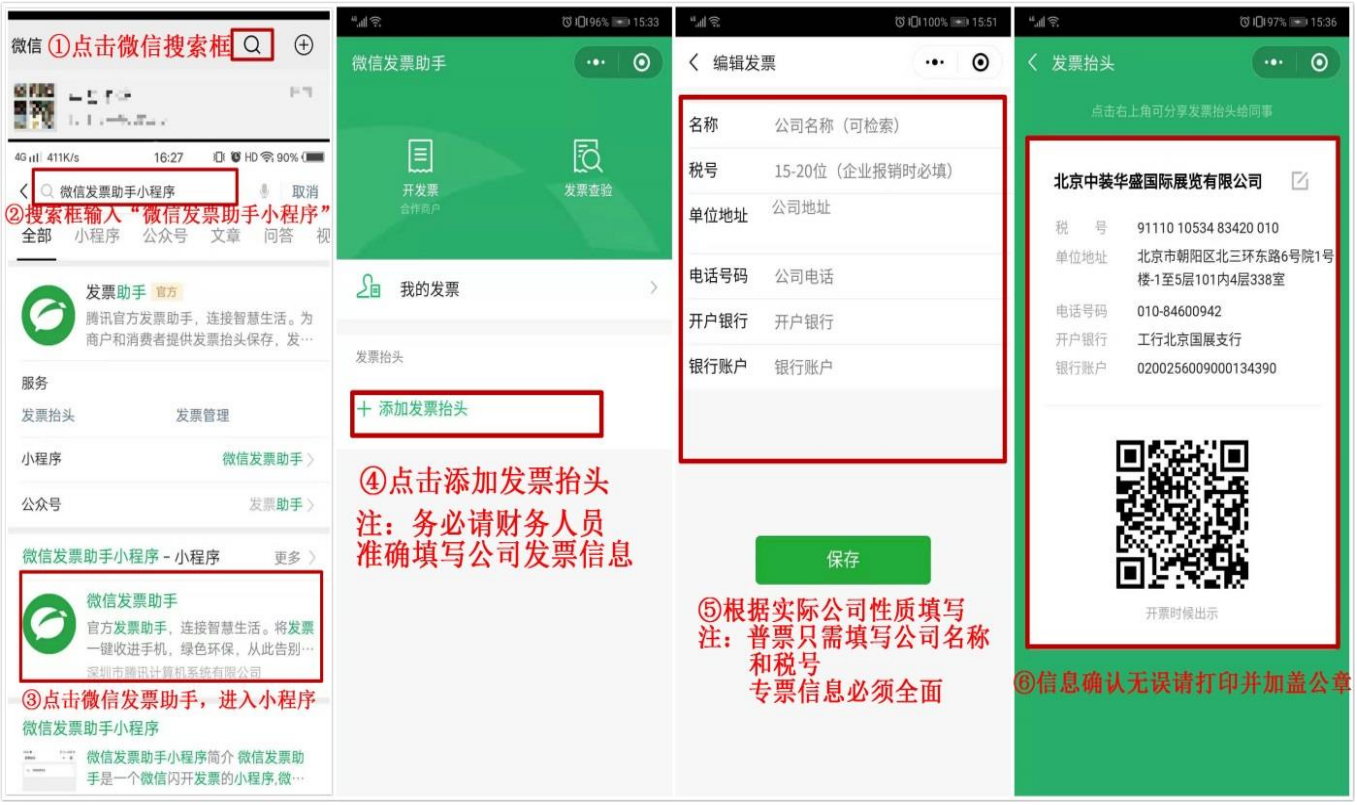
表格十二：客户增值税发票信息采集二维码（展费付款单位填写）

(截至日期：2020 年 1 月 17 日)　(此表必填须加盖公章)

发票信息采集二维码流程说明　　（展位号：_____）

特别提示：增值税信息采集表及开票信息为必填项，如未提供，我司有权拒绝接收报馆.

1、点击微信搜索框，输入并进入“微信发票助手小程序”；
2、选择添加发票抬头（注：务必请财务人员填写；普通发票只录入公司名称及税号；增值税专用发票必须全部填写），填写完毕点击保存；
3. 生成企业发票抬头二维码，拍屏/截图保存并打印；
4、将打印好的企业抬头二维码加盖公章提交主场北京中装华盛国际展览有限公司。我司依据展费付款方加盖公章的企业发票抬头二维码开具发票。



二、　开具发票类型(请 “√”选企业所属发票类型或备注文字说明)

□ 增值税一般纳税人(增值税专用发票)　　□ 增值税小规模纳税人(普通发票)

三、　发票相关指定联系人及电话：_____。

我司承诺以上所提供的信息准确无误

负责人签字盖公章：

日期：　　年　　月

3.4 特装展台施工管理规定

一、特装展台设计图纸审批

2020 第七届中国国际集成定制家居展览会，第十九届中国国际门业展览会，主办方指定**北京中装华盛国际展览有限公司**为主场运营服务商，负责所有标准展台搭建及特装展台的图纸审批。

1. 所有特装展位的效果图需经由主办方及主场运营服务商的审批，通过后方可在现场搭建。如果未经批准擅自搭建，主办单位有权令其拆除，所造成的损失由参展商自行承担。
2. 如需搭建双层展台，则所有送审的双层结构展台图纸，须取得具有国家一级资质认证的盖章和结构审核报告。并将报告原件递交至主场运营服务商处报批。通过后方可允许搭建。
3. 所需提交的图纸请参看“报馆流程”。

特别申明

以下规则对所有参展商及搭建商具有约束力。主办单位、主场运营服务商和有关政府主管部门保留对参展商和搭建商递交的搭建设计图进行再审核或委托第三方审核及修改的权利。所有的展台准备和施工工作须经主场运营服务商批准后方可实施。主办单位有权利拆除或改变任何未受审批的展台装修，所发生费用和后果由展商自己负责

二、特装展台施工管理规定

1、施工单位需根据展会施工管理规定进行设计，提交施工图纸审核并缴纳施工管理费及施工押金。

2、展厅内中间特装展台限高 5 米，展馆链接处（+馆）11 号门两侧展位限高 4.5 米，机械馆靠通道面，不允许搭建背景板。

3、馆内不允许明火作业，不允许携带任何易燃、易爆、有毒物品及腐蚀物质进展馆施工。

4、所有的搭建、布展用材料和展台布置的材料必须是阻燃材料，并应符合消防要求及相应措施。禁止使用弹力布、窗帘布、纱制品等各类针棉织品装饰展台。

5、所有展台都不允许利用展馆结构吊挂结构，请展商及搭建商在展台设计过程中注意此项。

6、所有展商或其搭建商在开展前须将展台打扫干净并清理所有的垃圾或委托专业保洁公司保持展台清洁。

7、搭建要求

1）展台地面必须铺设地毯或其他的合适材料。注意设计合理性，避免地台与地面的落差造成公众人身伤害。

2） 任何展台结构或展品都不得超出展位边界。包括：参展商的公司名称、标志灯箱和海报。

3） 展商负责提供各自的展墙，不得利用相邻展台的墙板背面作为自己的墙板。不得在相邻展台的背板或侧板上展示参展商的名称和标志等。

4） 面向毗邻展台的背板部分如高出毗邻展台，应以白板封好，平整清洁。主办单位保留对不符合标准的展台设计及搭建进行调整、拆除的权利。

5）不管是为了展台搭建还是展品装配，不得在展馆地面、柱子或墙面上钉钉、钻孔。严禁在展馆地面、公共通道的柱子或墙面上使用黏合剂、胶粘物做任何装饰。展商将负责由于其职员或其委托搭建商的不当行为造成的损失。

6）使用玻璃材料装饰展台，必须采用钢化玻璃，要保证玻璃的强度、厚度（幕墙玻璃厚度不小于 8mm），玻璃的安装方式应合理、可靠，必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装，框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层，确保玻璃使用安全。大面积玻璃材

料应粘贴明显标识，以防破碎伤人。若使用玻璃地台，则结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方，不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构，确保结构稳定。

7） 钢结构立柱应使用直径 100mm 以上的无缝钢管，底部焊接底盘，上部焊接法兰盘以增加连接点接触面积，以保证展台结构的牢固性。

8） 展台结构主体墙落地宽度不应小于 120mm，以确保墙体与地面的接触面积，超过 6m 的大跨度墙体及钢框架结构之间应在顶部加设横梁连接，下部须加设立柱支撑，保证展台整体刚度和稳定性。

8、展台装修与分界

1）所有展台和国家展团必须按照合同规定的面积清晰划分，并铺设地毯或地板。除岛形展台（四开面展台）和国家展团外，所有展台都必须由一面背板和两块侧板构成。角位展台（两开面展台）须各有一面背板和侧板；半岛形展台（三开面展台）只须一块背板。相接展台间也须用墙板分隔。

2）参展商不得在自己的展位之外展示、悬挂或分发任何展品、材料、家具或产品，也不得将其展台的结构和装饰延伸到展位界限之外。

3）未经主办单位允许展商不得在公共区域上悬挂或粘贴各种宣传饰品及其它物品。

4）展台内搭建物不得妨碍展馆室内消防系统、空调出风口及通风口的正常运作，展厅的所有出入口必须保持畅通无阻，搭建物或展示品不得阻碍主办方或消防规定的各个通道及展厅内各个大门。如有违反，主办方及消防部门有权进行现场整改。如涉及费用，将由展商承担。

5）任何临时搭建物的开门与消防栓、电机、机械升降装置及报警铃之间必须保持至少 1.2 米（4 英尺）的距离。为便于安全检查，展台的背板与展馆墙面应保持至少 60 厘米距离。

6）主办单位建议：为确保展览会的整体视觉效果，所有展厅的各展台布置应考虑视线开阔，不阻碍展厅内其他展台的视线。

7）如果指定主场运营服务商认为展台设计中的背板或侧板阻碍通道及展厅各大门，指定主场运营商保留要求其改变、修改、降低或缩短背板或侧板的尺寸的权力。另外面向其他参展商展台或公共区域的墙板应符合主办单位认可的质量要求。

9、油漆及涂料

展会布展及展出期间，不得在展馆内对展品和展览材料进行刷漆、喷漆等工作。仅可在进馆期间，所有安全保护措施就位的情况下才能进行小面积的补漆工作。严禁使用任何具有刺激性气味及不符合环保及安全的油漆或涂料进行展台装修。

安全防护包括：

1）在通风处进行油漆；
2）使用无毒油漆；
3）水泥地面上铺设塑料防漆布；
4）不得在展馆垂直建筑（即墙）附近油漆；
5）不得在展馆内或展馆附近冲洗油漆材料。
6）搭建撤展期间必须佩带安全帽

10、双层展台搭建规定

除前述规定必须遵守外，双层展台搭建及申请还须做到：

1）双层展台必须设计成在指定的时间范围内安装和拆除，上层不能横穿展厅的过道。不得

阻碍、遮挡消防系统、空调系统、机械通风口消防安全设备、水龙带柜、火警手柄、室内照明紧固装置及监控系统等。

2) 栏杆不得低于 1.05 米。栏杆的扶手及顶端应做成圆弧形。

3) 承载能力

a) 天花板强度：当用作承受普通的参观客流、会议、产品推介或作为存储用地时，上层展台的承载能力最少为 5 千牛/平方米。根据 DIN1055 第三部分的规定，在以上范围内部要求更高的承载能力。根据 DIN1055 的规定，在以下情况下承载能力允许减少到 2 千牛/平方米。

b) 上层展台用作办公室、销售处（面积小于 30 平方米）休息室或走廊，人员在此不会作长时间停留。楼梯不向公众开放并设置明显标志。

c) 楼梯强度：所有楼梯都必须按照 DIN18065 的标准建造，承载能力应达到 5 千牛/平方米。

d) 栏杆/支柱强度：栏杆及支柱的设计应保证能承受在扶手处水平施加的 1 千牛/平方米的力。

4) 防火要求

a) 上层展台最远点至走道的逃生路线应小于 25 米。

b) 上层展台面积需小于等于 30 平方米，需设置直梯，不得使用螺旋楼梯。上层展台总面积不得超过下层展位面积的 1/3

c) 在楼梯踏板下面和旁边的空间不能用于堆物，也不能安装架子。

d) 上层展台不得安装密闭天花板或天蓬。可以使用标准的金属网格，开放的面积不得小于 50%。

e) 从展台的任何隔间或内部区域都应能清楚看到外面的展厅。

f) 如果确有需要，主办单位有权要求展商必须增加额外的安全或防火措施，直到获得整个展台的最终审批。

g) 每个双层展台应至少配备一名安全员，负责防火和疏散。

三、展台的清洁工作

1. 布展期间：参展商、搭建商在进馆搭建期间，轻型生活垃圾可放于通道处，搭建产生的大型施工垃圾必须自行清除至馆外指定垃圾存放处。
2. 开展期间：在展会期间主办单位将负责展会开幕前和展期每天开馆前进行通道的清扫工作，但是请参展商负责保持在任何时候自身展台内的整洁。每天闭展后请参展商将垃圾放在通道处。
3. 撤展期间：展会结束后，展商/搭建商需要彻底拆除本展台内的全部设备及展台结构，并将垃圾清除出馆，如有恶意遗弃，主场运营服务商有权扣除其全部施工押金。

四、水源、电源及压缩空气的供应

1. 本展指定**北京中装华盛国际展览有限公司**承办所有水源、电源和压缩空气供应，所需费用由参展商或搭建商支付。
2. 因安全方面原因，所有的水、电和压缩空气到主开关的连接由展馆方来操作,其它任何单位不得进行施工。由主开关到机器的电线连结由展商负责。走线必须安全以避免当参观者不小心或无意碰到时发生事故。
3. 主办单位提供馆内一般照明。展览会提供的电力规格为：三相 380V/50HZ，单相 220V/50HZ。主办单位将提供给标准展台基本电源(220V/50HZ 5amp)，展商如需额外增加电源、上下水及

压缩空气装置可填写"**表格 3 特装展位水、电和压缩空气申请表**"，同时附交电源、上下水及压缩空气设施位置示意图，以便于施工单位现场施工。

4. 每天闭馆十分钟后停止电力供应，展商如需 24 小时用电，需提前向主场运营服务商提出申请，并支付相应的加班费及电费。但 24 小时用电不可作为不间断电源使用。
5. 在布展、撤展期间，可安排临时动力供电。展商要提前向主场运营服务商申报。
6. 动力用电与照明用电必须分开申请。
7. 电气施工人员必须持有国家劳动部门核发的专业操作证书。在施工期间要严格遵守各项规章制度，不违章作业，配合主场运营商及展馆的检查。
8. 所使用的各种照明灯具及各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证。所有电源线均应使用双层绝缘护套铜线，绝缘强度须符合标准。连接灯具的绝缘导线最小截面积 1mm²。展台电器连接端子必须完全封闭，不得裸露。
9. 租用气源和水源的参展商需自备空气干燥过滤器，及上下水循环装置。
10. 根据北京市政府有关规定，如有机器需循环用水，展商需自带水循环装置，严禁直排水，否则展馆有权拒绝其用水申请。
11. 展商需自带特殊供气空压机及储气罐（压力容器）等设备应放在馆外指定位置。

注意：

1) 设备用电量不得超过所申请的电力负荷；
2) 不得使用高功率太阳灯、霓虹灯，所有的电力设施必须保证安全使用，如果电力设施有危险隐患，主办单位将停止对其供电；
3) 所有电力插座应为一机一插座，参展商不得使用"万用插座"；
4) 若展商的耗电量超过所申请的电量，从而对其他展商设备操作或本展电力系统造成不良影响，主办单位将立即终止对该摊位供电，由此造成的损失由该展商负责；
5) 展馆内不允许放置气泵，本展将由指定施工单位统一布置场馆气网。

五、展台拆除

1. 只有在展会结束后才可开始拆除展台；展商需在 2020 年 03 月 12 日 21:00 前完成撤展并恢复展位地面原貌。
2. 逾期，主办单位将有权自由拆除和存储这些物品直至展商认领。由此产生的拆除和存储费用，以及被盗、丢失和损害风险由展商承担。
3. 展台拆除后需至主场运营服务商现场办公室，通知相关工作人员并核查无误后方可离开展馆，否则由此而引发的不良后果将由参展商或搭建商承担。

六、由参展商或搭建商造成的对展馆设施的损害

当展览会结束时，展位包括地面必须恢复至其原貌。展商必须对其对展馆建筑及其设施造成的损坏以及泄漏的油污对地面造成的损害负责。所产生的相关费用将从展台押金中扣除，如保证金不足以支付赔偿额，主场运营服务商将向参展商追缴不足部分。

七、消防

1. 不得使用任何易燃易爆的装修材料及加工材料。
2. 每 24 平方米展台应配备一个灭火器。
3. 防火通道及设施在任何时候都要保持通畅。
4. 展馆内严禁吸烟，包括公共通道、展位内或展位内的办公室。

5. 所有展商及其承包商、工作人员、代理、服务人员等必须遵守中华人民共和国消防法，服从北京市消防局、主办单位、主场运营服务商及中国国际展览中心（新馆）的消防安全规定。

1) 任何人遇到火情，无论大小，都应启动火警警报，并及时通知现场工作人员，尽力将其扑灭或控制，并撤离附近的所有物品。

2) 展台挡板及其他专用服务区内部不能存放包装材料或宣传册。展馆内部及周边的消防通道必须保持畅通无阻。

3) 以下情况必须取得北京市消防局的书面批准：

a) 展览中演示、操作暖气、烧烤炉、生热或明火器具、蜡烛、灯笼、火炬、焊接设备或其他生烟材料。

b) 演示、操作任何可能被认定危险的电力、机械或化学器具。如果有任何疑问，或器具可能被认定危险，请向相关部门报批。

c) 严禁使用有毒或危险材料，包括：易燃液体、压缩气体或危险化学品；展位内严禁悬挂小型气球、大型广告气球等。

d) 各展台需配备足够数量的灭火器等消防设备，详见《北京市消防安全局规定》。

八、当地条例

1. 尊重并遵守当地的法律是展商/搭建商应尽的职责，特别是安全和防火条令，以及当地的行政法规、制度。
2. 主办方已被委托在展览场所内执行各项规则，并且有权在别人不遵守的情况下采取必要的行动。

九、其它事项

1. 其它注意事项请见各申请表中的说明。
2. 展商应填写所有需要的表格，并严格按照规定的时间进行展览会各项申请工作，否则所提的要求无法满足。
3. 各展商和搭建商均应遵守主办单位、主场运营服务商及展馆方所作的各项规定。

十、 展台押金

1. 所有特装展位参展商或搭建商需缴纳该笔可退还的展台押金。押金金额按照展台面积计算，详见“**施工管理项目申请表**”。
2. 收取押金的目的旨在于保证该展位遵守各项规章制度，并用于支付因违规对展会及场馆造成的直接或间接的损失。如展台拆除按时完成，且在搭建期间、展期和撤展期间没有发生违规，且不拖欠任何费用，那么展台押金将于展台拆除后 30 个工作日内退还。
3. 现场一概不退还展台押金。
4. 所有预订项目以及展台押金的相关银行手续费需由参展商或搭建商承担。不足部分须在现场缴纳或在展台押金中扣除。
5. 退还施工押金时将直接退还给支付方，不能转退给第三方。
6. 由个人缴纳的展台押金只能退还个人当时汇款账户，禁止退给公司。
7. 以现金形式缴纳的展台押金均以支票或汇款的方式退回。
8. 展会结束后，不能返还原始收据或无“无收据承诺书”者，主场运营服务商有权拒绝退还其押金。

3.5 标准展位搭建信息

温馨提示：

1、**标准展台须于 2020 年 01 月 17 日前，登录展商服务系统自行提供准确的楣板字名称（如无提供，则按提供会刊文字之公司名称为准，如有错误，展商自行负责）**

展商服务系统网址： http://ems.gl-events.com.cn/EE/exhibitor/zh-CN/login.html

登录邮箱：**（您提供给展会对接人的邮箱）**

登录密码：**（密码已经通过邮件发送给您，请在邮箱中查询相关邮件）**

会刊信息收集表位置：服务表单→标准展位楣板字申请表 （如下图）

2 、**严禁在展板及展具上装嵌金属尖钉，刀刻、涂写及钻孔，展商需按价赔偿。**

3、**展板上不能涂油漆，自带宣传品及展品不能贴有破坏性强的胶带纸和使用胶水。如有参展商违反规定，主办方授权主场公司现场收取清洁押金，撤展清理干净并验收合格后现场退还清洁押金。**

一、标准展位报到布展流程

2020 年 03 月 07 日-8 日 08：30-17：00，凭入展确认书至新国展南登录厅窗口报道 → 领取参展证、资料，进馆布展

二、标准展台管理规定

1、标准展台搭建方案（如下图所示）

2、主办单位提供的标准展台包括下列设施：

1) 每个标准展台由银白色铝合金框架,三面围板（两个侧面及一个背面）组成，普通展台有三面围板，每列转角处的展台可能只有一个侧面围板，但是比别的展台多一块楣板。
2) 整个展台满铺针织展览用地毯。
3) 楣板刻有中英文公司名称及展位号，即时贴刻出。
4) 标准展台内部基本配置如下:

家具(按展位面积)	6 平米	9 平米	12 平米	15 平米	18 平米
咨询台 (PF-01)	1 个	1 个	1 个	1 个	2 个
白折椅 (EC-08)	2 把	2 把	4 把	4 把	4 把
废纸篓	1 个	1 个	1 个	1 个	2 个
灯光 （100 瓦射灯，位于背板之前）	2 盏	2 盏	2 盏	3 盏	4 盏
电源(13 安培/220 伏(5 安培保险丝，限用 500 瓦)的插座。	1 个	1 个	1 个	2 个	2 个

3、标准展台使用注意事项：

1) 楣板上的展商名称将按照展商所填写的**“表格十三标准展位布置及楣板字申请表”**中的内容书写。不能随意更改楣板内容。
2) 除了基本设施外,展商如果需租用其它设施可填写**“表格十四标准展位家具及照明租赁申请表”**提前申请租赁。
3) 所有标准展台的搭建材料及展具均由主场运营服务商提供，为租赁性质，展商应爱护展板、展具及展馆设施。
4) 不得随意拆卸展架、展具；不得将重物、画框直接挂、靠在展板墙上；不得将自带展架展具连接在配置的展架展具上，以防展台倒塌。
5) 展位内提供的 220V 5A 单项插座，只可接驳于电视、电脑、手机充电器等，**严禁用于机器接驳及照明接驳**。
6) 所有集装箱、储存用品必须在开展前转移出展台，存放于指定空箱堆放处。

表格十四：标准展位家具及照明租赁申请表（仅限标准展位）

(截至日期：2020 年 01 月 17 日)　(根据需要填写)

展会名称：2020 第七届中国国际集成定制家居展览会暨第十九届中国国际门业展览会				
参展商名称：				
联系人：				
电话：	传真：			
邮箱：	展馆号：		展台号：	
名称及描述	编号	单价(人民币/元)	数量	合计（人民币）
吧椅	(ZL-001)	100.00		
太空吧椅	(ZL-002)	150.00		
沙发椅	(ZL-003)	150.00		
塑折椅	(ZL-004)	40.00		
白塑椅	(ZL-005)	100.00		
会议皮椅	(ZL-006)	150.00		
玻璃圆桌	(ZL-009)	100.00		
圆吧台（白木面）	(ZL-010)	120.00		
长方折叠桌（1.2 米长）	(ZL-011)	150.00		
长方折叠桌（1.8 米长）	(ZL-012)	180.00		
长茶几（白色）	(ZL-013)	150.00		
方茶几（白色）	(ZL-014)	100.00		
方形沙发（单人）（白色）	(ZL-015)	500.00		
方形沙发（双人）（白色）	(ZL-016)	800.00		
方沙发凳（白色）	(ZL-017)	100.00		
液晶电视（42 寸）	(ZL-018)	1500.00		
液晶电视（50 寸）	(ZL-019)	1800.00		
等离子立架	(ZL-020)	150.00		
冰箱	(ZL-021)	600.00		
冰柜	(ZL-022)	700.00		
饮水机（含每天一桶水）	(ZL-023)	250.00		
拉带拦河柱（银色）	(ZL-024)	80.00		
拉带拦河柱（黑色）	(ZL-025)	100.00		
资料架	(ZL-026)	100.00		
问询桌	(ZL-027)	90.00		
玻璃平柜	(ZL-028)	230.00		
玻璃高柜	(ZL-029)	300.00		
带锁柜	(ZL-030)	120.00		
平层板	(ZL-031)	40.00		
斜层板	(ZL-032)	40.00		
照明租赁				
射灯	(SL006)	120.00		
总计（人民币）				

租赁联系：北京中装华盛国际展览有限公司			
馆 号	邮 箱	电 话	联系人
E1-E7 馆	wangshaobo@zzhsexpo.com	13366214514	**王 女士**
W1-W4 馆	pengquanlu@zzhsexpo.com	010-84600942/43 转 812	**彭 先生**

备注：

1. **上述内容为部分可租赁项目，展商如有其它需求请向主场运营服务商咨询。**
2. **参展商须妥善保管租用家具，如有丢失照价赔偿。**
3. **所有视听设备将在** 2020 **年** 03 **月** 09 **日上午** 10：00 **开始提供并于** 2020 **年** 3 **月** 12 **日** 12：00 **收回。**

3.6 通信设备租赁

(截止日期：2020 年 01 月 17 日) (根据需要填写)

通讯设备租赁表

名称及描述	单价(人民币/元)	数量	合计（人民币）
市内直线	980		
国内直拨(另需押金 RMB500.00)	1,140		
国际直拨(另需押金 RMB3000.00)	1,300		
ISDN(仅市内电话功能)	2,600		

互联网接入服务

名称及描述	单价(人民币/元)	数量	合计（人民币）
宽带上网(1M)	10,500		
宽带上网(2M)	15,000		
宽带上网(4M)	21,000		
宽带上网(10M)	32,500		
宽带上网(20M)	47,500		
宽带上网(50M)	82,500		
ADSL(1M) （含押金 500.00 元)	7,500		
ADSL （2M) （含押金 500.00 元)	10,500		

请将此表格 Email 至：北京中装华盛国际展览有限公司

馆 号	邮 箱	电 话	联系人
E1-E6 **馆**	wangshaobo@zzhsexpo.com	13366214514	**王 女士**
W1-W4 **馆**	pengquanlu@zzhsexpo.com	010-84600942/43 **转** 812 15311804201	**彭 先生**

3.7 参展车证办理

施工、搭建车证办理-主场服务单位 (截止日期：2020 年 01 月 17 日)				
类别	时限	价格		办理处
		自搭建展商	指定搭建商	
布展车证	辆/限 2 小时	140.00 元	70.00 元	主场服务单位
撤展车证	辆/限 2 小时	140.00 元	70.00 元	主场服务单位

展商货车车证办理 办证咨询：010-80468716			
类别	时限	价格	办理处
展品货车车证	辆/次	50.00	布展前：新国展南登录厅客服中心
			布展间：新国展南登录厅客服中心

展商客车车证办理处：新国展南登陆大厅客户服务中心 办证咨询电话：010-80468554			
1	9 座（含）以下小型客车	元/辆/展期	100
2	10-19 座（含）中型客车	元/辆/展期	200
3	20 座以上大型客车	元/辆/展期	300

备注：
1、未经批准在院内过夜的，按 1000 元 RMB/辆收取费用。
2、停车影响展会顺利进行的，按 2000 元 RMB/辆收取费用。
3、不办理登记手续的运输机力，视情节按 1000 - 5000/辆收取费用，并取消院内操作资格。
4、不服从管理的运输机力或其他车辆，造成院内堵塞及混乱的，视情节按 1000 - 5000/辆收取费用，因堵塞造成重大伤亡事故或严重经济后果的由其承担全部经济和法律责任，管理公司保安部保留追究其它责任与赔偿的权力。
5、持过期证件或尾随其它车辆进入大院的车辆，一经发现按无证闯入处理，收取费用 1000 元/辆。
6、施工车辆停放超过 2 小时的，按 500 元/辆收取费用。
7、展商客车车证必须凭行驶证、驾驶证、参展证到客服中心办理。

3.8 布展加班申请

◆展台搭建、拆除及展期

	布 展			展 期		撤 展
日 期	**2020.3.6**	**2020.3.7**	**2020.3.8**	**2020.3.09-11**	**2020.3.12**	**2020.3.12**
开始时间	**13:00**	**8:30**	**8:30**	**8:30**	**8:30**	**13:00**
结束时间	**17:30**	**17:30**	**21:00**	**16:30**	**12:00**	**21:00**

备注：参展商如需在上述时间以外加班，请联络展馆现场“主场运营公司”办理。

◆加班申请及费用

(加班申请请到南厅客户服务中心“主场运营办公室”办理)

服务项目	项目描述	单 位	面 积	单价（元）
加班费	24：00 **前**	1 小时/展台	100 平米以内	800.00
		1 小时/展台	101--200 平米	1500.00
		1 小时/展台	201-300 平米	2300.00
		1 小时/展台	300-400 平米	3000.00
	24：00 **后**	1 小时/展台	100 平米以内	1500.00
		1 小时/展台	101--200 平米	3000.00
		1 小时/展台	201-300 平米	4500.00
		1 小时/展台	300-400 平米	6000.00
保安费	人数需求根据展台面积		注：以上加班价格不包括展馆安保收取的加班费用。	

注：

1．展台加班以每百平方米为单位计收加班费。即 24：00 以前每展台 100 平方米以内每 1 小时收 800.00 元，101-200 平方米每 1 小时收费 1500.00 元，201-300 平方米每 1 小时收费 2300.00 元，以此类推.

2．加班单位需在加班**当日 15:00--17:00** 到客服中心“主场运营办公室”统一申报，过时将不再受理加班申请。

3．除布展最后一天外，加班只接受一次性申请，其余时间不受理续报加班。

3.9 新国展自备展具花卉绿植申报流程

新国展自备展具花卉绿植申报流程

为规范展会经营秩序，展会需求的展具、花卉、绿植可以从场馆租赁或者自备。对于展会自备展具、花卉绿植的单位，需提前申报方可入馆。具体申报流程如下：

1 提交申报

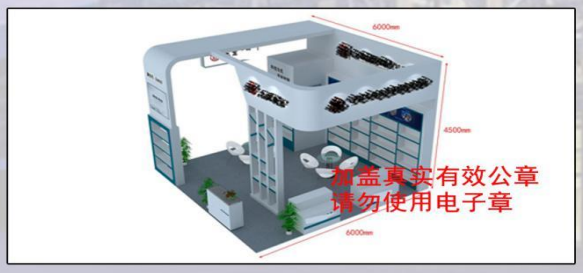
1. 申报单位必须为展台所属报馆单位或参展商
2. 申报单位需在2020年2月24日17：00之前将申报资料以电子版格式发送至申报邮箱：sfcs2@ciec.com.cn，邮件标题含展会名称。截止到2020年2月24日17：00之后的申报邮件我公司不予处理；逾期未申报将影响展具、花卉绿植进馆，参展商自身携带展品、特殊物品无需申报。
3. 展台申报资料含：加盖公章后的展台效果图（体现展位展具、花卉绿植实际合理需求）及《展具花卉绿植申报单》。如下图

展具花卉绿植申报单　　编号

展会名称										展会时间					
展位号	展具类（数量）									花卉类（数量）			申报单位	负责人	联系电话
	桌	椅	沙发	柜子	资料架	茶几	电视	冰箱	饮水机	其他	鲜花	绿植	其他			

加盖真实有效公章
请勿使用电子章

1. 展具、花卉绿植申报单位必须是展台报馆单位，附带展台真实效果图并加盖公章。
2. “其他”即无法确定分类名称物品，如：如遮阳伞、垃圾桶、衣架、桌布、护栏等，请直接填写内容和数量。
3. 经审核通过的申报单，展览服务部加盖印章，存放在W1-2、E1-E2卸货区中间租赁办公点；申报单位持有效证件或证明材料核实后领取入馆“申报单”。
4. 申报单位持加盖展览服务部印章的入馆“申报单”及有真实有效证件出示场馆安保人员，经核实无误方可放行进馆。
5. 布展第一天前10个工作日后截止申报，申报截止后提交的申报资料未经中展商展最终确认视无效处理（不含国家法定节假日、公休日）。
6. 申报单、展台真实效果图，请提交至中展商展览服务部唯一审核邮箱：sfcs2@ciec.com.cn



2 申报审核

1. 对于申报材料有问题的申报单位我司会以邮件方式于2020年2月27日前给予回复，并请申报材料有问题的单位在2020年3月2日17：00之前补报。
2. 未接到邮件回复的申报单位视同申报通过。
3. 申报咨询电话：　汪先生16601129959
　　姚先生18081351678

3 自备展具花卉绿植入馆

1. 申报通过的单位请于3月6日开始至W1-W2卸货区（W侧展位）或E1-E2卸货区（E侧展位）国展新馆租赁办公点凭所属展位的施工证件领取《申报回执单》
2. 凭《申报回执单》及有效证件经现场安保人员核实无误后即可入馆。

展具、花卉现场租赁服务

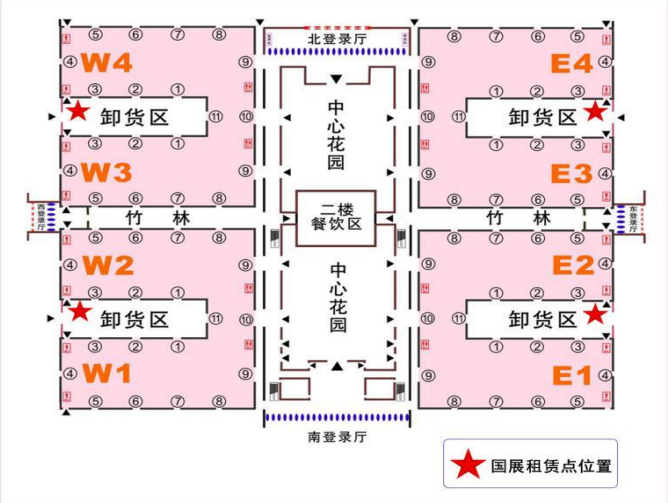
服务电话
展期现场服务点电话：
W馆010-80468229、E馆010-80468230
手机13691586795、13718950279

服务监督电话：010-80468237/80468249
客服邮箱：sfcs@ciec.com.cn

服务时间
布展期：9：00-17:00
布展最后一天：9：00-21:00
开展期：9：00-17:00

服务地点
W1-W2/E1-E2卸货区租赁办公点
W3-W4/E3-E4卸货区临增办公点
临增租赁服务点视展会大小开放

*免费配送、维护、回收、发票开具



国展新馆展具花卉绿植申报须知

为规范展会经营秩序，展会需求的展具、花卉、绿植可以从场馆租赁或者自备。对于展会自备展具、花卉绿植的单位，需提前申报方可入馆。具体申报流程如下：

一、提交申报

1. 申报单位必须为展台所属报馆单位或参展商

2. 申报单位需在 2020 年 2 月 24 日 17：00 之前将申报资料以电子版格式发送至申报邮箱：sfcs2@ciec.com.cn，邮件标题含展会名称。截止到 2020 年 2 月 24 日 17：00 之后的申报邮件我公司不予处理；逾期未申报将影响展具、花卉绿植进馆，参展商自身携带展品、特殊物品无需申报。

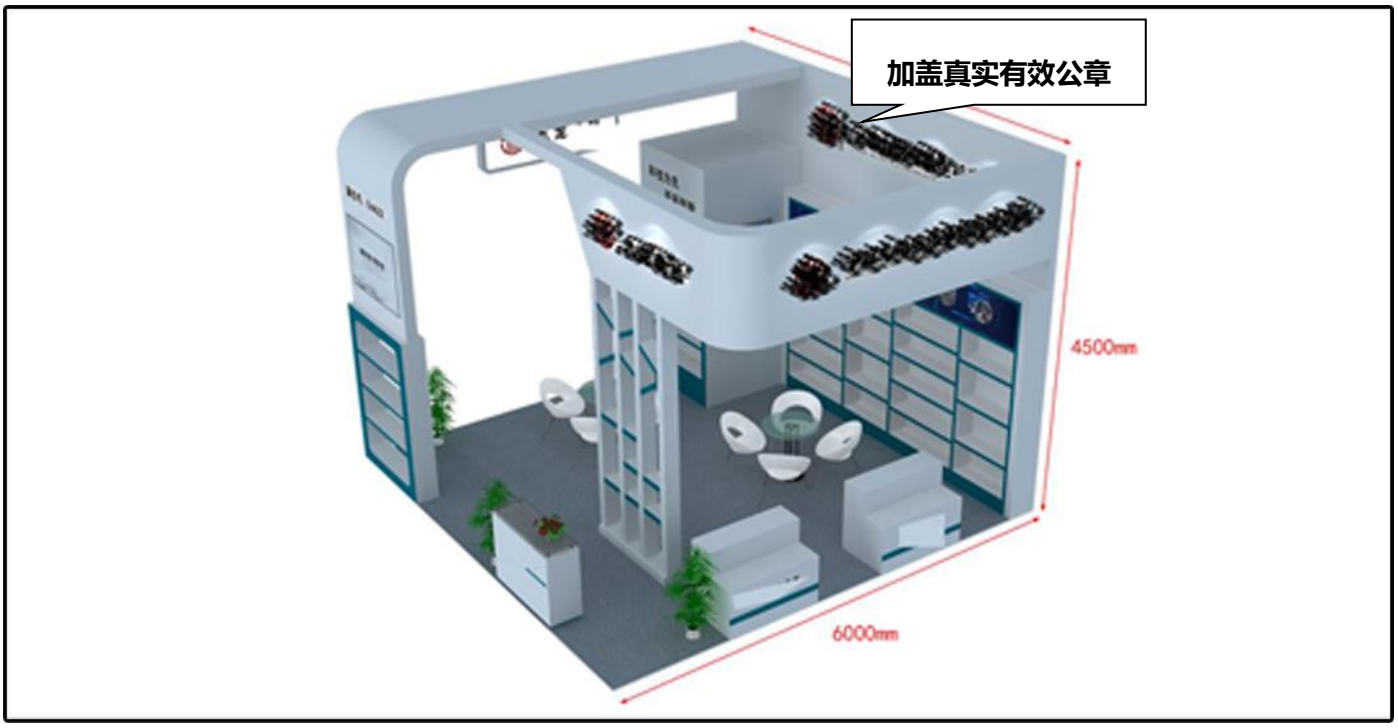
3. 展台申报资料含：加盖公章后的展台效果图（体现展位展具、花卉绿植实际合理需求）及《展具花卉绿植申报单》。如下图

展具花卉绿植申报单　　编号

展会名称											展会时间					
展位号	展具类（数量）										花卉类（数量）			申报单位	负责人	联系电话
	桌	椅	沙发	柜子	资料架	茶几	电视	冰箱	饮水机	其他	鲜花	绿植	其他			

加盖真实有效公章

1. 展具、花卉绿植申报单位必须是展台报馆单位，附带展台真实效果图并加盖公章。
2. “其他”即无法确定分类名称物品，如：如遮阳伞、垃圾桶、衣架、桌布、护栏等，请直接填写内容和数量。
3. 经审核通过的申报单，展览服务部加盖印章，存放在W1-2、E1-E2卸货区中间租赁办公点；申报单位持有效证件或证明材料核实后领取入馆“申报单”。
4. 申报单位持加盖展览服务部印章的入馆“申报单”及有真实有效证件出示场馆安保人员，经核实无误方可放行进馆。
5. 布展第一天前10个工作日后截止申报，申报截止后提交的申报资料未经中展商服最终确认视无效处理（不含国家法定节假日、公休日）。
6. 申报单、展台真实效果图，请提交至中展商服展览服务部唯一审核邮箱：sfcs2@ciec.com.cn



二、申报审核

1. 对于申报材料有问题的申报单位我司会以邮件方式于 2020 年 2 月 27 日前给予回复，并请申报材料有问题的单位在 2020 年 3 月 2 日 17：00 之前补报

2. 未接到邮件回复的申报单位视同申报通过

3. 申报咨询电话： 汪先生 16601129959

   姚先生 18081351678

三、自备展具花卉绿植入馆

1. 申报通过的单位请于 3 月 6 日开始至 W1-W2 卸货区（W 侧展位）或 E1-E2 卸货区（E 侧展位）国展新馆租赁办公点凭所属展位的施工证件领取《申报回执单》

2. 凭《申报回执单》及有效证件经现场安保人员核实无误后即可入馆。

北京中展商务服务有限公司
2019 年 11 月

展具花卉绿植申报单

编号：

展会名称											展会时间					
展位号	展具类（数量）										花卉类（数量）			申报单位	负责人	联系电话
	桌	椅	沙发	柜子	资料架	茶几	电视	冰箱	饮水机	其它	鲜花	绿植	其它			

1、展具、花卉绿植申报单位必须是展台报馆单位，附带展台真实效果图并加盖公章。

2、“其它”即无法确定分类名称物品，如：遮阳伞、垃圾桶、衣架、桌布、护栏等，请直接填写内容和数量。

3、经审核通过的申报单，展览服务部加盖公章，存放在 W1-W2、E1-E2 卸货区中间租赁办公点；申报单位持有效证件或证明材料核实后领取入馆“申报单“。

4、申报单位加盖展览服务部印章的入馆“申报单“及有真实有效证件出示场馆安保人员，经核实无误方可放行进馆。

5、布展第一天前 10 个工作日后截止申报，申报截止后提交的申报资料未经中展商服最终确认视无效处理（不含国家法定节假日、公休日）。

6、申报单、展台真实效果图，请提交至中展商服展览服务部唯一审核邮箱：sfcs2@ciec.com.cn

第四部分　展会相关服务

4.1 会刊信息收集

为了全面提升中展智奥（北京）国际展览有限公司运营的多个展会项目的展商服务水平，为参展企业提供更为高效、便捷的参展体验，中展智奥（北京）国际展览有限公司 2019 年开发了整体展商服务系统。请您务必按以下信息登录展商服务系统并按“会刊信息收集表”填写要求提交完整的企业信息。

展商服务系统网址：http://ems.gl-events.com.cn/EE/exhibitor/zh-CN/login.html

登录邮箱：****（您提供给展会对接人的邮箱）

登录密码：****（密码已经通过邮件发送给您，请在邮箱中查询相关邮件）

会刊信息收集表位置：服务表单→会刊信息收集表

(展商必填)

注意事项

1、请务必于 2019 **年** 12 **月** 31 **日**前登录展商服务系统提交会刊信息，如无法登录请联系展会对接人。

2、如果主办单位在 2020 **年** 1 **月** 10 **日**前仍未收到会刊信息，将视为贵公司自动放弃会刊刊登权

3、登记表格中企业中英文名称将默认为楣板字，请企业确保准确无误。

4、主办单位有权对登记表内企业文字简介进行编辑或删减。

4.2 酒店住宿信息

线上酒店预订

扫描预定有惊喜

2020 年 3 月 9 日-12 日

新国际展览中心（顺义新国展）

联系人：林佳 ：手机：18518977352**（微信）**

E-mail：bjbyhes@126.com

酒店预订明细表

酒店名称		房 型	参展商优惠价	房量	地 址	接机	距 离
临空皇冠假日酒店	5 星	高级大床	￥718 含单早	≤25	顺义天竺镇府前一街 60 号	免费	步行 8 分钟
		高级标间	￥778 含双早	≤35			
丰荣假日国际酒店	准 5	标间/大床	￥538 含早餐/班车	≤80/10	首都机场国门商务区李天路 27	免费	车程 15 分钟
空港蓝湾国际酒店	4 星	标间/大床	￥480 含早餐/班车	≤35/3	顺义天竺镇政府前一街 60 号	免费	步行 18 分钟
启航国际酒店	4 星	标间/大床	￥468 含早餐/班车	≤40/10	顺义区天竺镇天柱东路甲 6 号	免费	步行 10 分钟
国都大饭店	4 星	标间/大床	￥388 含早餐/班车	≤30/10	顺义区首都机场小天竺路 9 号	免费	车程 10 分钟
万斯酒店	4 星	标间/大床	￥448 含早餐/班车	≤40/10	顺义区天竺镇天北路府前一街 30	免费	步行 10 分钟
金潮玉玛国际酒店	4 星	标间	￥378 含早餐/班车	≤100	马坡向阳东路 10 号	无	车程 20 分钟
		标间	￥348 含早餐				
		备注：不含班车减￥30 元/间/天					
北京智选假日酒店	准 4	标间/大床	￥318 含早餐	≤30/10	朝阳区京顺东街 6 号院 1 号楼	无	车程 15 分钟
万家商务	准 4	标间/大床	￥408 含早餐/班车	≤25/5	首都机场生活区西平街 12 号	免费	车程 10 分钟
金宝花园	准 4	标间/大床	￥348 含早餐/班车	≤80	顺义区马坡顺安北路	无	车程 20 分钟
		标间/大床	￥318 含早餐				
		备注：不含班车减￥30 元/间/天					
金航线	3 星	标间	￥328 含早餐/班车	≤50	顺义区 首都机场四纬路东 8 号	免费	车程 25 分钟
		标间	￥298 含早餐				
		备注：不含班车减￥30 元/间/天					
和驿/思泊精品酒店	准 3	标间/大床	￥268 净价	≤20/5	后沙峪镇清岚花园西区南门 22 号	无	车程 12 分钟

酒店预订回执表

预定单位名称					
预定酒店名称		数量		房型	
住宿人姓名					
到店时间	2020年3月 03月 日	离店时间	2020年3月 03月 日		
联系方式	电 话（必填）	手 机:（必填）			

请您填好表格回传至我公司确认预订，我公司将会对每份订单予以认真回复，因展会期间酒店房间比较紧张，请您及早预订。

CIDE-2020 北京定制家居门业展

组委会指定服务-------- 北京宝源和展览服务有限公司

酒 店 预 订 回 执 表

北京新国际展览中心（顺义新国展)

2020 年 3 月 9 日-12 日 **截止日期：2020 年 3 月 1 日**

<table>
<tr><td>预定单位名称</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">预定酒店名称</td><td></td><td rowspan="2">房 型</td><td></td><td rowspan="2">间 数</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>住宿人姓名</td><td colspan="5"></td></tr>
<tr><td>抵离日期</td><td colspan="2">2020 年 3 月 日</td><td colspan="2">2020 年 3 月 日</td><td>共计 晚</td></tr>
<tr><td rowspan="2">有效信用卡信息</td><td>卡类型（归属行）</td><td colspan="2">信用卡号码</td><td>持卡人姓名</td><td>有效期</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">联系方式</td><td colspan="2">电 话：（必填）</td><td colspan="3">手 机：（必填）</td></tr>
<tr><td colspan="2">传 真：（必填）</td><td colspan="3">E-mail：</td></tr>
</table>

备 注：

1. 为了确保预订单位的利益，请您按照酒店预订回执表的抵离日期准时入住，如有房间取消（开展前 25 天 50%）变更（开展前 15 天 50%）请以书面形式通知我们。否则产生的损失将由预订方承担（付所预定房间第一晚房费）。
2. 为确保您的房间已预订，请您预付所定房间总量的第一晚房费作为押金。有 * 号标记的酒店必须提供信用卡信息作为担保。
3. 如发生纠纷将在北京宝源和展览服务有限公司注册地工商仲裁委员会仲裁或法院诉讼.(加盖公章即为认可以上预定),传真件与原件具有同等效力。 **退房时发票前台办理.过期作废。**
4. **临空皇冠假日酒店 2020 年 03 月 8 日、9 日和 10 日三天的房间不予取消预订，如要取消酒店照常收取房间费用。**

盖公章及签字处：

请您填好表格**加盖公章**回传至我公司确认预订，**我公司将会对每份订单予以认真回复**，以便您在展会期间的住宿有所保证，**入住时持有我公司的预订回传确认单，方可享受以上优惠价格**。因展会期间酒店房间比较紧张，请您及早预订。

大会指定旅游住宿代理：北京宝源和展览服务有限公司

电 话：18518977352 18518977352 **电话/传 真：010-84485831 87966201**

联系人：姜欣宇 林佳 **E-mail：chinatour_bj@aliyun.com**

4.3 现场会议室租赁

场馆	房间号	用途	面积㎡	人数	单位	价格	押金（元/间）	备注
综合楼一层西	VIP-1	VIP	57	10	半日	3500	5000	
	VIP-2	VIP	103	17	半日	4500	7000	
	W-101	视频会议室	119	100	半日	4500	7000	
	W-102	会议室	109.8	100	半日	4500	7000	讲台式
	W-103	会议室	109.8	100	半日	4500	7000	讲台式
	W-104	会议室	78.8	70	半日	4000	6000	讲台式
	W-105	新闻发布厅	288.7	150	半日	6500	10000	
综合楼二层东	E-201	会议室	92.5	80	半日	4000	6000	讲台式
	E-203	会议室	96.6	100	半日	4000	6000	讲台式
	E-204	圆桌会议室	53.5	30	半日	2500	4000	
	E-205	圆桌会议室	53.5	30	半日	2500	4000	
	E-206	会议室	109.5	110	半日	4500	7000	讲台式
	E-207	会议室	53.5	50	半日	2500	4000	讲台式
	E-208	会议室	53.5	50	半日	2500	4000	讲台式
	E-209	会议室	74.5	70	半日	4000	6000	讲台式
	E-210	会议室	79.4	70	半日	4000	6000	讲台式
综合楼二层西	W-201	报告厅	810	500	半日	13000	20000	
	W-202	会议室	92.5	80	半日	4000	6000	讲台式
综合楼三层东	E-301	会议室	96.4	90	半日	4000	6000	讲台式
	E-302	会议室	96.4	90	半日	4000	6000	讲台式
	E-303	会议室	78.8	70	半日	4000	6000	讲台式
	E-304	会议室	53.5	50	半日	2500	4000	讲台式
	E-305	会议室	53.5	50	半日	2500	4000	讲台式
	E-306	会议室	109.5	120	半日	4500	7000	讲台式
	E-307	会议室	53.5	50	半日	2500	4000	讲台式
	E-308	会议室	53.5	50	半日	2500	4000	讲台式
	E-310	圆桌会议室	44.4	30	半日	2500	4000	
	E-311	会议室	113.1	110	半日	4500	7000	讲台式
会议设备	投影机		4000 流明		台/半日	1400		
			5000 流明		台/半日	1800	W-105	
			12000 流明		台/半日	4800	W-201	
	DVD 播放机				台/半日	250	需同时使用投影机	
	同声传译		1 台系统主机		套/半日		W-105	
			1 台主席单元					
			8 台代表单元			6000		
			1 套红外发射机					
			4 套红外辐射板					
			1 个全封闭翻译间					
			红外线接收机		付/半日	30		
			耳机					
	视频会议系统				套/半日	2500	W-101	
	摄影系统				套/半日	2500	W-105,W-201	

备注：会议室使用时间半日为：9：00—12：00，13：30—16：30。
会议室设备包括：演讲台、主席台桌椅、记事白板、签到桌、座椅、投影幕、扩音系统（70 人以上会议室），使用其他设备和服务需另付费用。

◆新国展会议室报价

会议室预订回执表			
公司名称			
展台号			
会议标题			
使用时间			
会议室房号			
费　用（大写）		￥（小写）	
经办人		电　话	
手　机		传　真	

盖　　章：

日　　期：

如需预订会议室，请于 2020 年 1 月 15 日前将预订回执表传真至 010-57049555，会议室费用交至中展智奥（北京）国际展览有限公司。

4.4 展品国内、现场运输指南(北京外运会展服务有限公司)

为使参展展品顺利并如期参展，现向各参展单位提供如下运输指南，望通力配合，共同做好该展会国内展品的运输工作。

一、展品到货时间

1、 自送展品到达北京时间：2020 年 03 月 6 日-8 日（工作时间：6 日 13:00-17:00；7-8 日早 8：30-11：30，13:00-17:00）

2、 如委托我公司提货，货物到达北京时间：2020 年 03 月 4 日前，请安排自行装车。

注　意：自送展品进京车辆须遵守北京交通管理局对外地车辆进京行驶的有关规定。

注：如遇特殊情况，北京市实行交通管制，请按北京市交通管理局的限时规定执行。

二、展品包装要求

1、展品的外包装应以适合长途运输和反复拆装为标准,坚固耐用。

2、有特殊要求的展品应在外包装刷制“易碎”，“防潮”，“向上”等标记。大件展品应注明起吊线和重心位置。并请自行携带吊装工具。如：钢丝绳、卡环、吊带等

3、 展品外包装标记应按如下要求刷制:（请不要填写具体人的名称，以防提货困难）

收货单位	北京外运会展服务有限公司				
展会名称	《第十九届中国国际门业展览会》《第七届中国国际集成定制家居展览会》				
参展单位				展位号	
现场联系手机					
件数	/	重量		尺寸	

三、收费标准（此费用不包含 6%增值税的票面税费）

1、来程

自送展品(馆外车上接货—展台)：人民币 90 元/立方米（最低收费标准 1 立方米）

提/送货费（五环路内-馆外或仓库）：人民币 250 元/立方米（最低收费标准 2 立方米）

开　　箱：人民币 50 元/立方米 （最低收费 1 立方米）

储 存 费：人民币 15 元/天/立方米（最低收费 1 立方米）

注：非我公司操作展品储存空箱，收取运送空箱费：人民币 90 元/立方米（最低收费标准 1 立方米）

2、回程：同来程收费标准。如办理回运，另加收手续费人民币 30 元/票

3、VIP 客户“门到门”运输服务：单票单议（根据具体货量以及客户重要性给予优惠价格）

4、临时租用机力设备和人工收费标准（晚 18:00-早 8:30，费用加收 30%）

铲车	3T	6T	10T
人民币/小时	80/小时	150/小时	240/小时

吊车	8 吨	20 吨	25 吨	30 吨	50 吨
人民币/小时	150/小时	300/小时	350/小时	500/小时	700/小时

注：最低收费 4 小时；工人：人民币 30/小时

四、结算办法

1、汇款：请在汇款单的汇款项目栏写上《门业展》展品运输款，我公司收到款后方可按所委托的项目予以服务；

公司名称：　北京外运会展服务有限公司

开户银行：　中国银行股份有限公司北京兆丰街支行

人民币帐号：　320763166597

2、展品进馆时在现场以现金形式支付我公司费用。

五、运输代理公司联系方式

地　址：北京市顺义区天竺空港开发区裕翔路 88 号

报价及前期货量统计联系人：季剑铭 13910876059 电话：010-84601135　传真：010-64677828,84601135

现场办公联系人：　周星 13651022717

六、备　注：

1、自送展品请按照指南规定的时间送至中国国际展览中心（新馆）。

2、参展商请勿私自使用非我公司操作队作业，以免出现人员、货物及财务等损失。

3、展品计费按照立方米与吨位择高计收。

4、凡委托我公司运输者，视同承认本《运输指南》中所有条款，并以本《运输指南》条款为原则。

4.5 展品运输信息回执（机械客户务必填写）

我司参展货物将以下列方式运到北京（请在以下 A/B/C 三种运输方式上打“√”并填写）

请将表格于 2020 年 02 月 28 日交回： **北京外运会展服务有限公司** 联系人：季剑铭 联系电话：010-84601135,84601327 传真：010-64677828， 84601135	展会名称：《第十九届中国国际门业展览会》 《第九届中国国际集成定制家居展览会》	
	公司名称：	
	展位号：	展位面积：
	联系人：	手机：
	电话：	传真：

箱号	包装箱样式	展品名称	长 X 宽 X 高 (cm)	体 积 (m^3)	重 量 (kg)	特殊服务项目（组装/拆卸/立起/放倒）		
						租用机力	台数	租用日期和时间
备注								

☐A. 由（航空/铁路/公路）运至北京提货处，货运单证号_____（单证请一并传真）；预抵北京日期_____，请贵司安排提货、保存并运至我司展台；

☐B. 直接运抵贵司仓库，货运单证号_____（单证请一并传真）；预抵北京日期_____，请贵司安排保存并运至我司展台；

☐C. 自行安排运至展馆门口

我司同意本展会规定的费率，将以下述方式支付贵司相关费用（请在以下方式上打“√”并填写）

☐ 在布展前将进出馆所有费用一次结清，电汇至贵司账户；

☐ 在布展期间将进出馆所有费用一次结清，现金缴纳给贵司现场工作人员。

4.6 展品国内运输流程(海程邦达国际物流有限公司)

为了广大参展企业在展会布、撤展期间发生上当受骗、财物损失等情况，现推荐国内陆路运输商——海程邦达国际物流有限公司。为广大参展企业提供“门-门”的陆路运输服务。

不同类型展会展品的规格模式各不相同，根据展品的多样性制定出最合理的物流方案是我们的重要工作。该服务将大大降低参展企业布、撤展期间的等待时间，同时降低安全风险，陆运过程中发生的外包装破损问题，大会推荐物流运输商会在第一时间与客户协商解决。

- 国内陆路运输具体流程

一、来程运输

根据主办方提供的参展商名录，我司工作人员会逐一与参展商进行有效沟通，记录并整理展品物流需求。根据展商提供展品信息，制作报价单并与展商确认费用协商具体上门提货时间。

参展企业将货物交给海程邦达。海程邦达对货物件重尺、目的地、包装需求进行复核制定运输方案。

上门提货“门-门”全程运输（指从参展企业指定地点提货，根据参展企业布展时间安排，送至展览会相应的卸货区）。

沟通后，参展企业自送展品至我司指定配货地，根据参展企业布展时间安排，送至展览会相应的卸货区。

根据制定方案安排车辆运输。如遇偏远地区，将根据具体沟通情况，单独安排提货/送货车辆。

3T 以下运输展品会根据布展时间节点运至北京库房统一保管，等待中转。

二、回程运输

我司物流工作人员会在展会撤展前一天统一到展位询问各参展企业展品回运需求（主场运输情况下会在布展时由项目人员提前询问）。

撤馆时统一安排指定区域集货（集货区域有专人看管），对于大件展品将向参展企业索要进出馆现场操作单，以便装车使用。

所有我司工作人员，将统一着装，佩戴大会指定工作人员证件。

- 物流运输联系方式

展馆号	联系人	联系方式
E1馆	于　沛	13683281602
E2馆	毛　嵘	17710796061

E3馆	王来明	13651221057
E4馆	王雪昊	18618106960
W1馆	孙源清	18310851609
W2馆	王建军	18201169916
W3馆	贾　玉	18201169919
W4馆	韩　峰	13811505800

主要提送货点及费用详见附件一、更多具体提送货相关报价、时间、方案要求等。请直接联系海程邦达国际物流有限公司。

联系人：于沛

联系电话：13683281602

特别提醒：

1 个立方米等于 200 公斤

市区提送货费各 200 元。郊区 260 元县镇 300 元

全国提货 10 立方米以上免费提送。

尊敬的参展商，我司的运单印有海程邦达的公司 LOGO 及统一备案的运单编号。